



MAHARASHTRA PUBLIC SERVICE COMMISSION
ANSWER SHEET - PART - 2

CANDIDATE COPY
ANSWER SHEET NUMBER

4047047

IMPORTANT INSTRUCTIONS: PLEASE READ ALL THE INSTRUCTIONS ON LAST PAGE CAREFULLY BEFORE WRITING
TO BE FILLED AND ENCODED BY THE CANDIDATE

NAME OF THE
EXAMINATION :



ROLL NUMBER

--	--	--	--	--	--	--

I have correctly filled
the Roll No. and
Question Booklet Series

To be filled by INVIGILATOR only
QUESTION BOOKLET SERIES (संघ)

0 0 0 0
A B C D

SUBJECT CODE

--	--	--	--

QUESTION BOOKLET NUMBER

--	--	--	--	--

QUESTION BOOKLET SERIES
(संघ)

--

0 0 0 0
A B C D

CANDIDATE'S SIGNATURE
[SIGN WITHIN BOX ONLY]

INVIGILATOR'S SIGNATURE
[SIGN WITHIN BOX ONLY]

1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	0	0	0	0	0	0	0	71	0	0	0	0	106	0	0	0	0	141	0	0	0	0	176	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	37	0	0	0	0	107	0	0	0	0	142	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	72	0	0	0	0	108	0	0	0	0	143	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0	0	73	0	0	0	0	109	0	0	0	0	144	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	74	0	0	0	0	110	0	0	0	0	145	0	0	0	0
6	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0	75	0	0	0	0	111	0	0	0	0	146	0	0	0	0
7	0	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0	0	76	0	0	0	0	112	0	0	0	0	147	0	0	0	0
8	0	0	0	0	0	0	0	43	0	0	0	0	77	0	0	0	0	113	0	0	0	0	148	0	0	0	0
9	0	0	0	0	0	0	0	44	0	0	0	0	78	0	0	0	0	114	0	0	0	0	149	0	0	0	0
10	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	0	79	0	0	0	0	115	0	0	0	0	150	0	0	0	0
11	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0	0	80	0	0	0	0	116	0	0	0	0	151	0	0	0	0
12	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0	0	0	81	0	0	0	0	117	0	0	0	0	152	0	0	0	0
13	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	82	0	0	0	0	118	0	0	0	0	153	0	0	0	0
14	0	0	0	0	0	0	0	49	0	0	0	0	83	0	0	0	0	119	0	0	0	0	154	0	0	0	0
15	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	84	0	0	0	0	120	0	0	0	0	155	0	0	0	0
16	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0	0	0	85	0	0	0	0	121	0	0	0	0	156	0	0	0	0
17	0	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0	0	86	0	0	0	0	122	0	0	0	0	157	0	0	0	0
18	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0	0	0	87	0	0	0	0	123	0	0	0	0	158	0	0	0	0
19	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0	88	0	0	0	0	124	0	0	0	0	159	0	0	0	0
20	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0	0	89	0	0	0	0	125	0	0	0	0	160	0	0	0	0
21	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	0	90	0	0	0	0	126	0	0	0	0	161	0	0	0	0
22	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0	0	0	91	0	0	0	0	127	0	0	0	0	162	0	0	0	0
23	0	0	0	0	0	0	0	58	0	0	0	0	92	0	0	0	0	128	0	0	0	0	163	0	0	0	0
24	0	0	0	0	0	0	0	59	0	0	0	0	93	0	0	0	0	129	0	0	0	0	164	0	0	0	0
25	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	94	0	0	0	0	130	0	0	0	0	165	0	0	0	0
26	0	0	0	0	0	0	0	61	0	0	0	0	95	0	0	0	0	131	0	0	0	0	166	0	0	0	0
27	0	0	0	0	0	0	0	62	0	0	0	0	96	0	0	0	0	132	0	0	0	0	167	0	0	0	0
28	0	0	0	0	0	0	0	63	0	0	0	0	97	0	0	0	0	133	0	0	0	0	168	0	0	0	0
29	0	0	0	0	0	0	0	64	0	0	0	0	98	0	0	0	0	134	0	0	0	0	169	0	0	0	0
30	0	0	0	0	0	0	0	65	0	0	0	0	99	0	0	0	0	135	0	0	0	0	170	0	0	0	0
31	0	0	0	0	0	0	0	66	0	0	0	0	100	0	0	0	0	136	0	0	0	0	171	0	0	0	0
32	0	0	0	0	0	0	0	67	0	0	0	0	101	0	0	0	0	137	0	0	0	0	172	0	0	0	0
33	0	0	0	0	0	0	0	68	0	0	0	0	102	0	0	0	0	138	0	0	0	0	173	0	0	0	0
34	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0	0	0	103	0	0	0	0	139	0	0	0	0	174	0	0	0	0
35	0	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	104	0	0	0	0	140	0	0	0	0	175	0	0	0	0

- कार्बनलेस उत्तरपत्रिकांच्या वापराबाबत उमेदवारांना विशेष सूचना -

- (१) उत्तरपत्रिका काळजीपूर्वक हाताळावी. ती हाताळताना वा उत्तरे लिहिताना चुरगळू नये, फाडू नये अथवा टाचणी किंवा टॅंगने छिद्रे पाडू नयेत. तसेच, सदर उत्तरपत्रिका पाण्याने, घामाने अथवा धुळीने खराब होणार नाही, याची आत्यंतिक दक्षता घ्यावी.
- (२) उत्तरपत्रिकेवरील माहिती भरण्यासाठी तसेच योग्य उत्तराचे वर्तुळ छायांकित करण्याकरिता फक्त काळ्या शाईचे बॉल पॉईंट पेन वापरावे.
- (३) उत्तरपत्रिकेवरील माहिती तसेच उत्तरपत्रिकेवर प्रश्नांच्या उत्तराचे संबंधित वर्तुळ आवश्यक दाब देवून छायांकित करावे जेणेकरून त्याचा छाप (Impression) उत्तरपत्रिकेच्या कार्बनलेस प्रतीकर [Part-2] व्यवस्थित उमटेल.
- (४) परीक्षा कालावधीतच उत्तरपत्रिकेवर परीक्षेचे नाव, बैठक क्रमांक (Roll Number), प्रश्नपत्रिका क्रमांक, संच क्रमांक, प्रवेश प्रमाणपत्रावर नमूद केलेला विषयाचा संकेतांक (Subject Code) योग्य ठिकाणी इंग्रजीमध्ये व अचूकपणे नमूद/छायांकित करून विहित ठिकाणी स्वाक्षरी करावी.
- (५) उत्तरपत्रिकेवरील मजकुरामध्ये बदल करण्यासाठी White Fluid, Blade अथवा तत्सम साधनांचा कोणत्याही परिस्थितीत वापर करू नये.
- (६) उत्तरपत्रिकेवर स्वतःचे नाव अथवा स्वतःची ओळख पटेल असा कोणताही तपशील नमूद करू नये.
- (७) प्रश्नपुस्तिकेत विहित केलेल्या जागीच कच्चे काम करावे. उत्तरपत्रिकेवर अथवा अन्य ठिकाणी कच्चे काम अथवा अन्य कोणताही तपशील नमूद करू नये.
- (८) प्रश्नपुस्तिकेवरील इंग्रजी आद्याक्षरातील संच क्रमांक (उदा. A,B,C किंवा D) उत्तरपत्रिकेवर विहित ठिकाणी अचूकपणे नमूद करावा. तसेच, सदर संच क्रमांकाचे संबंधित वर्तुळ अचूकपणे छायांकित करावे.
- (९) उत्तरपत्रिकेवर नमूद केलेल्या प्रश्नपुस्तिकेच्या संच क्रमांकानुसारच उत्तरपत्रिकांचे संगणक संस्करण केले जाते. संच क्रमांक चुकीचा लिहिल्यास अथवा नमूद केलेल्या संच क्रमांकामध्ये तफावत आढळून आल्यास त्यामुळे होणाऱ्या नुकसानीची जवाबदारी संबंधित उमेदवाराची राहील.
- (१०) प्रश्नपुस्तिकेचा संच क्रमांक उत्तरपत्रिकेवर अचूकपणे न नोंदविल्यास आयोगाकडून वेळोवेळी निश्चित करण्यात येणाऱ्या धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल. यासंदर्भात उमेदवारांच्या कोणत्याही प्रकारच्या अभिवेदनाची दखल घेतली जाणार नाही.
- (११) प्रश्न क्रमांकासमोर दिलेल्या चार पर्यायांपैकी निवडलेल्या उत्तराचे वर्तुळच उत्तरपत्रिकेवर पुढील “योग्य” मध्ये दर्शविलेल्या पद्धतीप्रमाणे छायांकित करावे:-

योग्य	अयोग्य	अयोग्य	अयोग्य	अयोग्य
① ② ③ ●	① ② ③ ✗	① ② ③ ✗	① ② ③ ●	① ② ③ ④

- (१२) प्रश्नाचे उत्तर नमूद करण्याकरीता प्रत्येक प्रश्नाकरीता प्रत्येकी एकच वर्तुळ छायांकित करावे. एकापेक्षा अधिक वर्तुळे छायांकित केल्यास अथवा तसा कोणत्याही प्रकारे प्रयत्न केल्यास अशा प्रश्नांच्या उत्तरास चुकीचे उत्तर समजण्यात येईल.
- (१३) एकदा नमूद केलेले उत्तर खोडता येणार नाही. नमूद केलेले उत्तर खोडून नव्याने नमूद केल्यास अथवा त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारचा बदल केल्यास, त्या प्रश्नाचे उत्तर चुकीचे समजण्यात येईल.
- (१४) उत्तरपत्रिकांचे मुल्यांकन करताना उत्तरपत्रिकेत नमूद केलेल्या बरोबर उत्तरांनाच गुण दिले जातात. वस्तुनिष्ठ बहुपर्यायी स्वरूपाच्या प्रश्नांची दिलेल्या चार उत्तरांपैकी सर्वात योग्य उत्तरेच उत्तरपत्रिकेत नमूद करावीत. अन्यथा उत्तरपत्रिकेत सोडविलेल्या प्रत्येक चुकीच्या उत्तरासाठी २५% किंवा १/४ गुण एकूण गुणांमधून वजा/कमी करण्यात येतील.
- (१५) वरीलप्रमाणे कार्यपद्धतीचा अवलंब करताना, एकूण अंतिम गुणांची बेरीज अपूर्णांकात आली तरीही ती अपूर्णांकातच राहील व पुढील कार्यवाही त्याच्या आधारे करण्यात येईल.
- (१६) एखादा प्रश्न अनुत्तरित असेल तर, अशा प्रकरणी नकारात्मक गुणांची पद्धत लागू असणार नाही.
- (१७) परीक्षेचा कालावधी संपेपर्यंत उत्तरपत्रिकेची कार्बनलेस प्रत [Part-2] मूळ उत्तरपत्रिकेपासून कोणत्याही परिस्थितीत वेगळी करू नये अथवा उघडण्याचा प्रयत्न करू नये.
- (१८) परीक्षेनंतर मूळ उत्तरपत्रिका [Part-1] समवेक्षकाकडे जमा करताना कार्बनलेस प्रत [Part-2] विहित ठिकाणी (Perforation mark) व्यवस्थितरित्या फाडून वेगळी करावी.
- (१९) मूळ उत्तरपत्रिकेपासून कार्बनलेस प्रत [Part-2] वेगळी करताना मूळ उत्तरपत्रिका फाटणार नाही अथवा चुरगळणार नाही, याची आत्यंतिक दक्षता घ्यावी.
- (२०) परीक्षेनंतर मूळ उत्तरपत्रिका [Part-1] समवेक्षकाकडे जमा करताना उत्तरपत्रिकेची कार्बनलेस प्रत [Part-2] समवेक्षकाकडे जमा करू नये.
- (२१) उमेदवारांकडील उत्तरपत्रिकेची कार्बनलेस प्रत [Part-2] हा सुद्धा महत्त्वाचा दस्तऐवज असल्याने तो व्यवस्थित व सुरक्षितपणे संबंधित निवडप्रक्रियेचा अंतीम निकाल लागेपर्यंत जतन करावा.
- (२२) परीक्षेनंतर उमेदवारांकडील कार्बनलेस प्रतीकर [Part-2] कोणत्याही परिस्थितीत कोणत्याही प्रकारचा बदल अथवा खाडाखोड करू नये.
- (२३) निवड प्रक्रियेमध्ये जास्तीत जास्त पारदर्शकता तसेच अचूकता आणण्याचा आयोगाचा उद्देश असल्याने विविध प्रकारची तपासणी किंवा पडताळणी आयोगाकडून अनेक टप्प्यांवर केली जाते. यामध्ये शासनाचे अधिकारी/कर्मचारी होवू इच्छिणाऱ्या उमेदवारांमध्ये आवश्यक असणारा प्रामाणिकपणा व शिस्त याची पडताळणीही होवू शकते. त्याकरीता भविष्यात कोणत्याही टप्प्यावर उमेदवारांकडील उत्तरपत्रिकेची कार्बनलेस प्रत [Part-2] आयोगाकडून मागविली जावू शकते. त्यावेळी उमेदवाराने मूळ स्वरूपातील उत्तरपत्रिकेची कार्बनलेस प्रत [Part-2] सादर करणे अनिवार्य आहे.
- (२४) सदर उत्तरपत्रिका ही आयोगाची मालमत्ता असून ती, कोणत्याही प्रकारे अनधिकृतपणे हाताळण्याची अथवा जवळ बाळगण्याची कोणत्याही व्यक्तीला परवानगी नाही. अशी कृती अनधिकृत व बेकायदेशीर समजण्यात येईल.
- (२५) वरील सूचनांचे काटेकोर पालन करण्यात यावे. अन्यथा आयोगाच्या सूचनांचे उल्लंघन समजून आयोगामार्फत आयोजित सर्व परीक्षा व निवडीकरीता आयोगाच्या स्वेच्छाधिकारानुसार प्रतिरोधनासह (Debarment) अन्य योग्य ती कायदेशीर कारवाई होवू शकते.
