**“Bo‘lajak olim” tanlovi doirasida “Transport sohasidagi va sohani rivojlantirishga qaratilgan startap loyihalar” tanloviga topshiriladigan hujjatlar ro‘yxati**

1. Startap loyihalarini tanlovida ishtirok etish uchun ariza
2. Muallif ma’lumotnomasi
3. Startap loyiha pasporti
4. Startap loyihaning biznes-rejasi
5. Xarajatlar smetasi
6. Startap loyihani amalga oshirish bosqichlari (kalendar rejasi)
7. Xarajatlar smetasida ko‘rsatilgan narxlar bo‘yicha tijoriy takliflar
8. Taqdimot prezentatsiyasi

***Yuqorida belgilangan hujjatlarning namunaviy shakllari quyida keltiriladi.***

**“Startap” loyihalarini tanlab olish va moliyalashtirish**

**tanlovida ishtirok etish uchun**

**ARIZA**

Men, F.I.Sh. *(loyiha mavzusi)* Startap loyihasi rahbari, “Bo‘lajak olim” tanlovi doirasidagi Startap loyihalar tanlovida ishtirok etish jarayonida Oʻzbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 19-apreldagi 222-son qarori bilan tasdiqlangan “Bo‘lajak olim tanlovini o‘tkazish tartibi toʻgʻrisida”gi Nizomda belgilangan tanlov shartlarini oʻqib chiqdim va qabul qildim.

Ushbu arizada koʻrsatilgan barcha maʼlumotlar taqdim etilgan vaqtda toʻgʻri va dolzarb ekanligini hamda loyiha bundan avval moliyalashtirilmaganligini tasdiqlayman. Shuningdek, Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi Innovatsion rivojlanish agentligining tanlov gʻoliblarini aniqlash toʻgʻrisidagi qarorining yakuniyligi va qaror yuzasidan eʼtirozim yoʻqligini maʼlum qilaman.

 Sana: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Imzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **STARTAP LOYIHA RAHBARI MAʼLUMOTNOMASI** |
| Familiya | Ism | Sharif | ***Rasmi*** |
| **Tugʻilgan yili:** |  |
| **Yashash manzili:** |  |
| **Jinsi** |  |
| **Oʻqish/ish joyi** |  |
| **Ilmiy darajasi:** | *Agar mavjud boʻlsa* |
| **Telefon raqami:** | *+998xx xxx xx xx* |
| **Bogʻlanish uchun qoʻshimcha telefon raqami** | *+998xx xxx xx xx* |
| **Elektron pochta manzili:** |  |

**LOYIHA PASPORTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Talab etiladigan maʼlumotlar** | **Maʼlumotlar** |
| **1** | **Loyihaning nomi***(oʻzbek, rus va ingliz tillarida)*  |  |
| **2** | **Loyihaning amalga oshirish faoliyat turi***(xizmatlar, ishlab-chiqarish va boshqalar)* |  |
| **3** | **Loyiha rahbari:*** *FISH*
* *Yoshi*
* *Yashash manzili*
 |  |
| **4** | **Loyiha haqida qisqacha maʼlumot** |  |
| **5** | **Tashkilotning nomi (arizachi)*** Ilmiy-tadqiqot muassasalari
* Oliy taʼlim muassasalari
* Ishlab chiqarish yoki xizmat koʻrsatish sohasidagi, xususiy korxonalar
* Xususiy tadbirkor
* Dehqon yoki fermer xoʻjaligi
* Erkin izlanuvchi
* Frilanser
* Boshqalar
 |  |
| **6** | **Yuridik shaxsning STIRi, roʻyxatdan oʻtganligi toʻgʻrisidagi** **guvohnomasi raqami****Bank rekvizitlari**  |  |
| **7** | **Texnologiya/xizmat/mahsulotning qoʻllanilish sohasi yoki tarmoqlari** *(berilganlardan bir yoki bir necha varianlarni tanlang)** Qishloq xoʻjaligi
* Tibbiyot va biotexnologiya
* Farmatsevtika
* Energetika
* IT-texnologiya
* Geologiya/geofizika
* Fizika va kimyo
* Toʻqimachilik va yengil sanoat
* Kimyo va neftgaz sohasidagi texnologiyalar va materiallar
* Togʻ-kon metallurgiya sohasidagi texnologiyalar
* Mashinasozlik va yangi texnologiyalar
* Oziq-ovqat sanoati
* Transport
* Ijtimoiy texnologiyalar *(atrof-muhit, sport va taʼlim yoʻnalishlari)*
* Turizm
* Boshqalar
 |  |
| **8** | **Biznes loyihaning asosiy mazmuni** *(bir necha jumlalar orqali loyihaning mazmunini izohlang)* |  |
| **9** | **Loyiha joriy etiladigan hudud va tarmoq nomi** |  |
| **10** | **Loyihani hududning va tarmoqning ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirishga taʼsiri***(hududdagi va tarmoqdagi muammolarni hal qilishda loyihaning oʻrni va roli koʻrsatilishi lozim)* |  |
| **11** | **Loyihaning hudud hokimlik organlari va davlat tashkilotlari tomonidan qoʻllab-quvvatlanishi***(hokimlik organlari loyihani oʻrganganligi va xulosasi koʻrsatilishi kerak (xati ilova qilinishi mumkin))* |  |
| **12** | **Qoʻllanilayotgan texnologiyalar, ularning yangilik darajasi va intellektual mulkni himoya qilish borasida koʻrilgan choralar haqida maʼlumot** |  |
| **13** | **Loyihaning biznes modeli** *(loyihani qaysi auditoriyaga yoʻnaltirilganligini, loyiha qaysi sxema orqali ishlashini aytib bering, koʻrsatilgan variantlardan bittasi yoki bir nechtasini tanlang):** “Business to Business” (B2B)
* “Business to Сonsumer” (B2C)
* “Consumer to Consumer” (C2C)
* “Business to Business to Consumer” (B2B2C)
* “Business to Government” (B2G)
* “Government to Business” (G2B)
* “Government to Citizens” (G2C)
* Boshqalar
 |  |
| **14** | **Loyihaning bosqichlari** *(gʻoya, prototip, dastlabki sotish, investorlarni qidirish, ishlab chiqilgan biznes gʻoya va boshqalar hamda loyihani joriy etish bilan bogʻliq tadbirlarni bosqichlari va boshqalar)* |  |
| **15** | **Loyihani amalga oshirish muddati** *(loyihaning boshlanish va tugashi (kun, oy va yillarda))*  |  |
| **16** | **Loyihani oʻzini-oʻzi qoplash muddati** *(oy va yillarda)* |  |
| **17** | **Umumiy moliyalashtirish hajmi** *(mln soʻmda)*  |  |
| ***Shu jumladan:*** |  |
| **Vazirlikning moliyaviy mablagʻlari manbalari hisobidan moliyalashtirish miqdori** *(mln soʻmda)* |
| **Birgalikda moliyalashtirish hajmi – Cost sharing, agar mavjud boʻlsa** *(mln soʻmda)**(loyihani amalga oshirayotgan tashkilotning oʻz mablagʻlari yoki boshqa tashkilot mablagʻlari jalb etilishi mumkin. Birgalikda moliyalashtirishga rozilik bildirgan tashkilot nomi va rozilik xati nusxasini ilova qilinadi)* |  |
| **18** | **Sertifikatsiyadan oʻtganligi toʻgʻrisidagi hujjatlar, agar mavjud boʻlsa***(muvofiqlik sertifikatlari, gigiyenik, yongʻin xavfsizligi va boshqalar)* |  |
| **19** | **Kalit soʻzlar** *(10 tadan kam boʻlmagan kalit soʻzlar / alohida vergul bilan ajratilinadi)* |  |

**Loyihaning biznes-rejasi**

1. **Rezyume** *(Loyihaning nomi, loyihani amalga oshiradigan tashkilotning tashkiliy-huquqiy shakli, loyihani amalga oshirish joyi, loyiha uchun zarur moliyaviy resurslar summasi, ishlab chiqariladigan mahsulotlar va ularning bozori (talab va taklif) haqida maʼlumotlar.*
2. **Loyihaning barcha ijrochilari haqida maʼlumot**
*(toʻliq holda ismi-sharifi; tugʻilgan sanasi; aloqa uchun maʼlumotlar; mutaxassisligi va loyihadagi oʻrni; loyihani amalga oshirish uchun loyiha ishtirokchilarida kerakli bilim va koʻnikmalar mavjudligini tavsif etish; ilmiy darajasi va ilmiy unvonlari agar mavjud boʻlsa).*
3. **Biznes-loyiha haqida maʼlumot** *(amalga oshirilishi rejalashtirilgan loyihaning mohiyati tavsifi, yangi mahsulot yoki xizmat turini yaratuvchi innovatsion ishlanmalarning qoʻllanilishi, koʻlami va tez oʻsish surʼati haqida maʼlumotlar; avval qoʻllanilmagan texnologiyalar va (yoki) jarayonni tashkil etish prinsiplari yoki avval ishlab chiqarilmagan mahsulotning yangi qoʻllanilish darajasi; loyihaning investitsiyaviy jozibadorligi — qoʻshimcha daromad keltiradigan hamda uni amalga oshirishda investitsiyalar xavfini kamaytiradigan qulay investitsion va innovatsion sharoitlar va afzalliklari; intellektual mulk obyektlariga boʻlgan huquqning muhofazalanganligi — muhofaza hujjatlari, va/yoki ilmiy-texnik hujjatlarning toʻliq komplekti va/yoki mahsulotning (texnologiyaning) texnik reglamenti, sinov oʻtkazilganligi toʻgʻrisidagi dalolatnomalar yoki mahsulotning tajriba nusxasi mavjudligi; loyihaning resurs bilan taʼminlanganligi — loyihani texnik amalga oshirish imkoniyatlari (moddiy-texnik baza, xodimlar, muhofaza hujjatlari mavjudligi va boshqalar); loyiha uchun ajratilgan mablagʻlarning maqsadli sarflanishi, eksportga yoʻnaltirilgan yoki import oʻrnini bosadigan ilmiy hajmdor mahsulotlarni olishni tashkil qilish istiqbollari haqida maʼlumotlar).*
4. **Marketing tahlili** *(mahsulot va xizmatlar bozori, ularning raqobatbardoshligi va bozordagi mavjud raqobatchilar hamda isteʼmolchilar haqida maʼlumotlar tahlilini oʻz ichiga olishi lozim. Mazkur maʼlumotlar sotish, marketing dasturini ishlab chiqish hamda barcha xarajatlarni rejalashtirish uchun yetarli darajada boʻlishi lozim).*
5. **Marketing strategiyasi** *(kompaniyaning marketing strategiyasi hamda savdo dasturidan kelib chiqib, marketing rivojlanish rejasi, va uslubini qamrab olishi zarur).*
6. **Ishlab chiqarish va logistika dasturi** *(asosiy resurslarni sotib olish, asosiy ishlab chiqarish jarayoni, saqlash, tashish va h.k.) bilan bogʻliq barcha maʼlumotlarni oʻz ichiga oladi).*

**Loyihaning xarajatlar smetasi** *( xarajatlar smetasi loyihaning umumiy muddatiga toʻldirilishi va xarajatlarni asoslovchi hisob-kitoblar (jadvallar) ilova qilinishi shart. Agar birgalikda moliyalashtirish koʻzda tutilgan boʻlsa, birgalikda moliyalashtirish xarajatlari tarkibi moliyalashtirish manbasiga nisbatan alohida koʻrsatilishi*

**XARAJATLAR SMETASI**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(loyiha nomi)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Xarajat turlari** | **Vazirlik hisobidan** *(ming soʻmda)* | **Birgalikda moliyalashtiradigan tashkilot hisobidan** *(ming soʻmda)* | **Summa***(ming soʻmda)* | **Umumiy xarajatlar-dagi ulushi foizda** (%) |
| Ish xaqi fondi |  |  |  |  |
| Ijtimoiy soliq |  |  |  |  |
| Xomashyo va materiallarni sotib olish bilan bogʻliq xarajatlar |  |  |  |  |
| Inventar, texnika va jihozlarni xarid qilish xarajatlari |  |  |  |  |
| Boshqa xarajatlar |  |  |  |  |
| **Jami xarajatlar:** |  |  |  |  |

**Mehnatga haq toʻlash xarajatlari**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Lavozimi | Ishchilar soni | Bir ishchining ish haqi (oyda) | Jami oylik ish haqi (ming soʻmda) | Ish davomiyligi (oylarda) | Jami (ming soʻmda) | Moliyalashtirish manbasi |
| Vazirlik hisobidan (ming soʻmda) | Tashkilot hisobidan (ming soʻmda) |
|   | Maʼmuriy-boshqaruv xodimlari:  | 2 |   |  |   |   |  |  |
| 1 | Direktor  |  1 |   |  |   |   |   |   |
| 2 | Hisobchi |  1 |   |  |   |   |   |   |
| 3 | ... |   |   |  |   |   |   |   |
|   | ***Jami maʼmuriy-boshqaruv xodimlari ish haqi fondi*** |   |  |  |
|   | ***Ijtimoiy soliq*** |   |  |  |
|   | Ishlab chiqarish xodimlari:  |  |   |  |   |   |  |  |
| 1 | Texnolog  |   |   |  |   |   |   |   |
| 2 | Ishchi |   |   |  |   |   |   |   |
| 3 | … |   |   |  |   |   |   |   |
|   | ***Jami ishlab chiqarish xodimlari ish haqi fondi*** |   |  |  |
|   | ***Ijtimoiy soliq*** |   |  |  |
|   | **Jami ish haqi fondi** |   |  |  |
|  | **Jami ijtimoiy soliq** |  |  |  |
|  |
| **Xomashyo va materiallarni sotib olish bilan bogʻliq xarajatlar** |
| **№** | **Mahsulotlar nomi** | **Oʻlchov birligi** | **Miqdori** | **Narxi** *(ming soʻmda)* | **Summasi** *(ming soʻmda)* | **Moliyalashtirish manbasi** |
| **Vazirlik hisobidan** *(ming soʻmda)* | **Tashkilot hisobidan** *(ming soʻmda)* |
| 1 |   |   |  |  |   |   |  |
| 2 |  |   |  |  |   |   |  |
| 3 |   |   |  |  |   |   |  |
| ... |   |   |  |  |   |   |  |
|   | **Jami:** |   |  |  |

*Izoh:*

*1. Xarid qilinadigan xomashyo va materiallarning texnik tavsifi va nima maqsadda ishlatilish zarurati asoslantirilishi kerak.*

*2. Xarid qilinadigan xomashyo va materiallarning**narxlarini belgilashda kamida 3 ta ishlab chiqaruvchi yoki mol yetkazib beruvchi tashkilotlarning tijorat takliflari ilova qilinishi lozim.*

|  |
| --- |
| **Inventar, texnika va jihozlarni xarid qilish xarajatlari** |
| **№** | **Mahsulotlar nomi** | **Oʻlchov birligi** | **Miqdori** | **Narxi** *(ming soʻmda)* | **Summasi** *(ming soʻmda)* | **Moliyalashtirish manbasi** |
| **Vazirlik hisobidan** *(ming soʻmda)* | **Tashkilot hisobidan** *(ming soʻmda)* |
| 1 |   |   |  |  |   |   |  |
| 2 |  |   |  |  |   |   |  |
| 3 |   |   |  |  |   |   |  |
| ... |   |   |  |  |   |   |  |
|   | **Jami:** |   |  |  |

*Izoh:*

*1. Inventar, texnika va jihozlarning texnik tavsifi va nima maqsadda ishlatilish zarurati asoslantirilishi kerak.*

*2. Xarid qilinadigan mahsulot, ish va xizmatlar narxlarini belgilashda kamida 3 ta ishlab chiqaruvchi yoki mol yetkazib beruvchi tashkilotlarning tijorat takliflari ilova qilinishi lozim.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Boshqa xarajatlar** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Xarajatlar nomi** | **Oʻlchov birligi** | **Miqdori** | **Narxi** *(ming soʻmda)* | **Summasi** *(ming soʻmda)* | **Moliyalashtirish manbasi** |
| **Vazirlik hisobidan** *(ming soʻmda)* | **Tashkilot hisobidan** *(ming soʻmda)* |
|  | **Boshqa maʼmuriy xarajatlar:** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Masalan: ofis ijarasi(…m2)* | oy |   |  |  |  |   |
| 2 | *Sotish xarajatlari* |   |   |  |  |  |   |
| 3 |   |   |   |   |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **Ishlab chiqarish bilan bogʻliq boshqa xarajatlar:** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Masalan: ishlab chiqarish sexi ijarasi(…m2)* | oy |  |  |  |  |   |
| 2 | *Elektr energiya* | kVatt |  |  |  |  |   |
| 3 | Akseleratsiya dasturi | 1 | 1 | 25 000,0 | 25 000,0 | 25 000,0 |   |
| 4 |   |  |  |  |  |  |   |
|  |   |  |  |  |  |  |   |
|  | **Jami:** | 25 000,0 | 25 000,0 |  |

*Izoh: Boshqa xarajatlar summasi va tarkibi aniq asoslantirilishi lozim.* |

1. **Mahsulot (ishlar, xizmatlar)ning ishlab chiqarish tannarxiga kiritiladigan xarajatlar tarkibi** *(ishlab chiqarish bilan bogʻliq moddiy xarajatlar, ishlab chiqarish xususiyatiga ega boʻlgan mehnatga haq toʻlash xarajatlari, ishlab chiqarishga tegishli boʻlgan ijtimoiy soliq xarajatlari, asosiy fondlar va ishlab chiqarish ahamiyatiga ega boʻlgan nomoddiy aktivlar amortizatsiyasi va ishlab chiqarish ahamiyatiga ega boʻlgan boshqa xarajatlarni oʻz ichiga olishi lozim. Agar bir necha mahsulot ishlab chiqariladigan yoki xizmat koʻrsatiladigan boʻlsa, ularning har bir turi boʻyicha tannarx koʻrsatiladi).*

|  |
| --- |
| **Mahsulotlarning ishlab chiqarish tannarxi** |
|  |
|  |  |
| **№** | **Xarajatlar nomi** | **Summasi** *(ming soʻmda)* |
|
| 1 | Ishlab chiqarish xodimlarining ish haqi |  |
| 2 | Ijtimoiy soliq |  |
| 3 | Xom ashyo va materiallarni sotib olish bilan bogʻliq xarajatlar |  |
| 4 | Asosiy vositalarning amortizatsiya xarajatlari |  |
| 5 | Boshqa ishlab chiqarish xarajatlari |  |
| 6 | ... |  |
|  | **Mahsulotlarning ishlab chiqarish tannarxi** |  |
| 1-mahsulot | (Masalan: non)ning ishlab chiqarish hajmi (dona, kg va h.k.) \* |  |
|  | (Masalan: non)ning tannarxi 1 dona uchun\* |  |
| 2-mahsulot | (Mahsulot nomi)ning ishlab chiqarish hajmi (dona, kg va h.k.) |   |
|  | (Mahsulot nomi)ning tannarxi 1 ta dona uchun |  |
|  | *\* har bir mahsulot alohida koʻrsatiladi* |  |

1. **Davr xarajatlari tarkibi** *(ishlab chiqarish bilan bevosita bogʻliq bo’lmagan sotish xarajatlari, ma’muriyat xarajatlari, boshqa operatsion xarajatlar koʻrsatiladi).*

|  |
| --- |
| **Davr xarajatlari** |
|  |  |
| **№** | **Xarajatlar nomi** | **Summasi** *(ming soʻmda)* |
|
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| … |  |  |
| **Jami** |  |
|  |  |  |

1. **Sotish rejasi** *(xaridorlar haqida maʼlumotlar, sotiladigan mahsulotning turi, hajmi va qiymati boʻyicha maʼlumotlar oylar yoki yillar kesimida jadval shaklida toʻldiriladi).*

|  |
| --- |
| **Sotish rejasi**  |
|  |  |  |  |  |
| **№** | **Mahsulotlar nomi** | **Oʻlchov birligi** | **Miqdori** | **Narxi** *(ming soʻmda)* | **Summasi** *(ming soʻmda)* |
|
| 1 |  | dona |  |  |  |
| 2 |   |   |  |  |  |
| 3 |   |   |  |  |  |
| ... | ... |   |  |  |  |
|  | **Jami:** |  |  |  |  |

1. **Moliyaviy natijalar boʻyicha prognoz hisoboti** *(biznes-rejaning yakuniy bosqichi, unda loyiha boʻyicha umumlashtirilgan moliyaviy-iqtisodiy maʼlumotlar yillar kesimida quyidagi shaklda koʻrsatiladi):*

**MOLIYAVIY NATIJALAR TOʻGʻRISIDAGI PROGNOZ HISOBOTI**

 *(ming soʻmda)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koʻrsatkichlar nomi** | **Satr kodi** | **1-yil****(kalendar yil)** | **2-yil(kalendar yil)** | **Jami** |
| **daromadlar (foyda)** | **xarajatlar (zararlar)** | **daromadlar (foyda)** | **xarajatlar (zararlar)** | **daromadlar (foyda)** | **xarajatlar (zararlar)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Mahsulot (tovar, ish va xizmat) larni sotishdan tushum** | **001** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Qo’shilgan qiymat solig’i** | **002** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Mahsulot (tovar, ish va xizmat) larni sotishdan sof tushum** | **010** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Sotilgan mahsulot (tovar, ish va xizmat) larning tannarxi** | **020** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Mahsulot (tovar, ish va xizmat) larni sotishning yalpi foydasi (zarari) (satr. 010 – 020)** | **030** |  |  |  |  |  |  |
| **Davr xarajatlari, jami (satr. 050 + 060 + 070), shu jumladan:** | **040** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Sotish xarajatlari** | **050** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Maʼmuriy xarajatlar** | **060** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Boshqa operatsion xarajatlar** | **070** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Asosiy faoliyatning boshqa daromadlari** | **090** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Asosiy faoliyatning foydasi (zarari) (satr. 030 – 040 + 090)** | **100** |  |  |  |  |  |  |
| **Moliyaviy faoliyatning daromadlari, jami (satr. 120 + 130 + 140 + 150 + 160), shu jumladan:** | **110** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Dividendlar shaklidagi daromadlar** | **120** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Foizlar shaklidagi daromadlar** | **130** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Moliyaviy ijaradan daromadlar** | **140** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Valyuta kursi farqidan daromadlar** | **150** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Moliyaviy faoliyatning boshqa daromadlari** | **160** |  | x |  | x |  | **x** |
| **Moliyaviy faoliyat boʻyicha xarajatlar (satr. 180 + 190 + 200 + 210), shu jumladan:** | **170** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Foizlar shaklidagi xarajatlar** | **180** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Moliyaviy ijara boʻyicha foizlar shaklidagi xarajatlar** | **190** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Valyuta kursi farqidan zararlar** | **200** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Moliyaviy faoliyat boʻyicha boshqa xarajatlar** | **210** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Umumxoʻjalik faoliyatining foydasi (zarari) (satr. 100 + 110 – 170)** | **220** |  |  |  |  |  |  |
| **Favquloddagi foyda va zararlar** | **230** |  |  |  |  |  |  |
| **Foyda soligʻini toʻlagunga qadar foyda (zarar) (satr. 220 +/– 230)** | **240** |  |  |  |  |  |  |
| **Foyda soligʻi** | **250** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Foydadan boshqa soliqlar va boshqa majburiy toʻlovlar** | **260** | x |  | x |  | **x** |  |
| **Hisobot davrining sof foydasi (zarari) (satr. 240 – 250 – 260)** | **270** |  |  |  |  |  |  |

*Izoh: Loyiha muddati 2 yildan oshadigan boʻlsa, jadvalni kengaytirish mumkin.*

**Loyiha rahbari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (familiyasi, ismi, sharifi) (imzo)

**Tashkilot rahbari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (familiyasi, ismi, sharifi) (imzo)

 **M. Oʻ.**

1. **Loyihaning kalendar grafigi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-kalendar yil davomidagi faoliyat** | **Yanv.** | **Fev.** | **Mart** | **Apr.** | **May** | **Iyun** | **Iyul** | **Avg.** | **Sent.** | **Okt.** | **Noyab.**  | **Dek.** |
| **Bosqichning №**  | **Boshlanishi** *(oy)* | **Davomiyligi** *(oylar)* |
| 1 |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Quyida keltirilgan ish reja namunasidan foydalaning va har bir bosqichni koʻrsatgan holda jadvalni toʻldiring. Har bir bosqich*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2-kalendar yil davomidagi faoliyat** | **Yanv.** | **Fev.** | **Mart** | **Apr.** | **May** | **Iyun** | **Iyul** | **Avg.** | **Sent.** | **Okt.** | **Noyab.**  | **Dek.** |
| **Bosqichning №**  | **Boshlanishi** *(oy)* | **Davomiyligi** *(oylar)* |
| 1 |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  | Bosqichning nomi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |