



اطلاعیه ثبت نام مقدماتی نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵

دانشجویان گرامی دانشگاه یزد در کلیه مقاطع تحصیلی، موظف به انجام ثبت نام مقدماتی نیمسال اول ۱۴۰۴-۱۴۰۵ از تاریخ **۱۴۰۴/۰۲/۲۰ لغایت ۱۴۰۴/۰۳/۰۸** هستند. در ابتدا لازم است قبل از شروع زمان ثبت نام مقدماتی، به اساتید مشاور خود مراجعه نموده و با هماهنگی آنان دروس مورد نظر خود را برای نیمسال بعد انتخاب نمایند و **پس از شرکت در ارزشیابی استادان دروس نیمسال جاری و همچنین نظرسنجی استاد مشاور (فقط برای دانشجویان کارشناسی)**، اقدام به ثبت دروس انتخابی خود برای نیمسال بعدی (۴۰۴۱) تا سقف مجاز انتخاب واحد نمایند. (مطابق راهنمای تصویری ذیل)

دانشجویان کارشناسی در آخرین نیمسال تحصیلی خود به شرط انتخاب تمامی واحدهای درسی (با احتساب پروژه و کارآموزی) می توانند تا ۲۴ واحد درسی را به شرط ثبت درخواست در پیشخوان خدمت گلستان در قسمت **بررسی مشکلات آموزشی** و اخذ مجوز مربوطه انتخاب نمایند. همچنین **دانشجویان تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و دکتری)** نیز برای رفع خطای عدم رعایت پیش نیاز و هم نیاز و عدم رعایت حداکثر سقف واحد مجاز، می توانند از طریق ثبت درخواست در پیشخوان خدمت گلستان قسمت **بررسی مشکلات آموزشی** نسبت به اخذ مجوز اقدام نمایند. ضمناً در صورت مشاهده پیغامی مبنی بر عدم امکان ثبت درس و در صورت اطمینان از رعایت صحیح پیش نیاز، هم نیاز و سقف واحد مجاز، با کارشناس آموزش خود تماس بگیرید. *باتوجه به شیوه نامه تحصیلات تکمیلی، لازم است دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری در خصوص لزوم گذراندن دروس جبرانی به مدیر گروه خود مراجعه نمایند. *

***** توجه مهم ***:** مهم ترین ملاک اولویت بندی دانشجویان در ثبت نام اصلی، شرکت دانشجو در ثبت نام مقدماتی است و طبق مصوبه شورای آموزشی دانشگاه مقرر گردید دانشجویانی که طبق روال ثبت نام مقدماتی را انجام داده و توسط استاد مشاور در سامانه گلستان تأیید شده است در **روز اول** زمان دهی شوند؛ ولی دانشجویانی که پس از ثبت نام مقدماتی پیگیر تأیید استاد مشاور خود نبوده اند و به هر دلیل تأییدیه ثبت نام مقدماتی توسط استاد مشاور خود در گلستان را اخذ نکرده اند در **صبح روز دوم** نوبت دهی شوند و کلیه دانشجویانی که ثبت نام مقدماتی انجام نداده اند در **ساعت ۱۲ روز دوم** به بعد امکان ثبت نام اصلی را با پرداخت جریمه انتخاب واحد با تأخیر زمانی داشته باشند، دانشجویان توجه نمایند که عدم انجام ثبت نام مقدماتی و یا ناقص بودن آن، مطمئناً تبعات پرشدن گروه های درسی مورد نظر را به دنبال خواهد داشت.

مراحل انجام ثبت نام مقدماتی (انجام مرحله ۱ شرط ورود به ثبت نام مقدماتی است):

۱- **انجام ارزشیابی اساتید ترم جاری توسط دانشجو** که با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان و ورود به قسمت ارزشیابی به انجام می رسد و شرط لازم جهت ثبت نام مقدماتی هست. همچنین **دانشجویان کارشناسی** به منظور نظرسنجی از عملکرد استادان محترم مشاور خود از طریق مسیر ذیل در سامانه آموزشی گلستان انجام دهند:

سیستم گلستان **پردازش ۱۵۰۶۰** (یا منوی کاربر **گزینه ارزشیابی** **نظرسنجی**) **پاسخگویی افراد به سوالات نظرسنجی** **شماره و نوع نظرسنجی: شماره ۸۱ (نظرسنجی اساتید مشاور آموزشی توسط دانشجویان)**

پس از پاسخگویی و با کلیک بر روی دکمه **اعمال تغییرات** دکمه **بازگشت به جدول اصلی** و دکمه **پایان نظرسنجی** کلیک شود تا پاسخ ها ثبت شود.

***** در صورت مواجهه با خطایی مبنی بر عدم انجام ارزشیابی قبل از ثبت نام مقدماتی، از انجام ارزشیابی اساتید دروس، نظرسنجی استاد مشاور و کلیه نظرسنجی های موجود در پیشخوان خدمت (از جمله نظرسنجی کارآموزی) اطمینان حاصل نمایید و در صورت تداوم مشکل با کارشناس آموزش خود تماس بگیرید.**

۲- (الزاماً بعد از انجام مرحله اول و دوم) ورود به سیستم آموزشی گلستان و مقایسه آن با دروس لازم برای فارغ التحصیلی دانشجو (**گزارش ۲۸۴**)

با هماهنگی استاد مشاور (حتماً در هفته جاری جهت اخذ مشاوره تحصیلی و انتخاب دروس به استاد مشاور خود حضوراً مراجعه نمایید).

۳- استفاده از پردازش ثبت نام مقدماتی از منوی: **ثبت نام/ عملیات ثبت نام مقدماتی/ ثبت نام مقدماتی**

۳-۱- در صورت تمایل کلیک بر گزینه **"پیشنهاد درس"**

۳-۲- مشاهده لیست دروس مورد نیاز برای انتخاب در ثبت نام مقدماتی که با وارد نمودن کد دانشکده (دو رقم اول شماره درس) و گروه آموزشی (دو رقم دوم شماره درس) و مقطع تحصیلی در کادر مربوطه و کلیک روی کلید **مشاهده دروس ارائه شده** در بالای همان کادر ممکن خواهد بود.

برای انتخاب دروس عمومی و پایه از جدول زیر برای انتخاب کد دانشکده و گروه استفاده شود.

نام درس	کد دانشکده	کد گروه	نام درس	کد دانشکده	کد گروه	نام درس	کد دانشکده	کد گروه
تربیت بدنی و ورزش ۱	۱۲	۳۶	زبان فارسی	۱۴	۱۲	شیمی عمومی	۱۶	۱۲
معارف	۱۲	۳۸	زبان انگلیسی	۱۴	۱۴	فیزیک	۱۶	۱۴
						ریاضی	۱۶	۲۲

تبصره: بر اساس ماده ۲ و ۳ از ابلاغیه شماره ۴۲/۸۶/۹۸۰۰ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۱ معاونت نهاد رهبری در دانشگاهها و موافقت گروه آموزشی معارف اسلامی و علوم قرآنی دانشگاه، دانشجویان در یک نیمسال تحصیلی فقط **دو عنوان درسی (جمعاً ۴ واحد) از دروس معارف اسلامی** را می توانند انتخاب کنند و در صورت اخذ بیش از دو درس، پس از بررسی از طرف آموزش حذف و دیگر امکان اخذ درس جایگزین نخواهند داشت.

۴- حذف دروس پیشنهادی به تشخیص دانشجو از دروس جدول بالا **(دروس در دست ثبت نام)**.

۵- انتخاب تک تک دروس مورد نظر غیر از دروس پیشنهاد شده، از جدول نمایش داده شده در پایین صفحه **(لیست دروس ارائه شده (مورد نظر))** که در نتیجه دروس مورد نظر به جدول بالا **(دروس در دست ثبت نام)** منتقل شده و به دروس پیشنهادی اضافه می شوند.

نکته: دروس پیشنهادی در جدول **(دروس در دست ثبت نام)** با مشخصه **وضع ثبت: ثبت** و یا **حذف** و مرحله **اخذ: پیشنهادی** مشخص می شوند؛ اما دروسی که در زمان ثبت نام مقدماتی توسط دانشجو انتخاب می شود با مشخصه **وضع ثبت: ثبت** و **مرحله اخذ: مقدماتی** متمایز می شوند.

۶- کلیک روی کلید **بررسی تغییرات** و سپس کلید **اعمال تغییرات** جهت ثبت دروس.

The screenshot shows the 'ثبت نام مقدماتی' (Preliminary Registration) web application. The interface includes a menu bar with options like 'ثبت نام مقدماتی', 'اطلاعات جامع', and 'منوی کاربر'. The main content area displays a list of courses with columns for 'نام درس' (Course Name), 'واحد' (Credit), and 'وضع ثبت' (Registration Status). Red arrows and boxes indicate the workflow: 1. Select 'Preliminary Registration' from the menu. 2. Enter the faculty code (16) and group code (12) to view the list of offered courses. 3. Select the desired course (e.g., 'General Chemistry'). 4. Click 'Check Changes' and then 'Implement Changes' to finalize the selection. The interface also shows a 'Preliminary Registration' section with a list of courses and their status.

۷- تأیید دروس انتخاب شده با انتخاب گزینه تأیید در مقابل وضعیت تأیید/دانشجو

نکته: چنانچه پس از تأیید و در مدت زمان مجاز ثبت نام مقدماتی خود، تصمیم به تغییر دروس انتخابی داشتید لازم است تا ابتدا تأیید را به عدم تأیید برگردانده و پس از انجام اصلاحات مجدداً تأیید نمایید. شایان ذکر است وضعیت تأیید استاد نیز باید به صورت بررسی نشده باشد.

۸- مشاهده و چاپ نتیجه ثبت نام مقدماتی دانشجو در گزارش ۲۶ (لازم است که نسخه چاپ شده این گزارش تا زمان ثبت نام اصلی نگهداری شود).

۹- پیرو ماده واحده ابلاغی وزارت علوم و مصوبه شورای آموزشی شماره ۴۱۴، کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی در صورت تمایل می توانند دروس مشروحه زیر را تحت عنوان دروس (اختیاری-مهارتی) با شرایط مندرج در تبصره های ذیل از نیمسال آتی اخذ نمایند:

عنوان درس	شماره درس	عنوان درس	شماره درس
مدیریت بحران	۶۳۵-۱۸-۱۲	مهارت های زندگی دانشجویی	۳۸۶-۳۲-۱۲
اصول کارآفرینی	۲۶۲-۱۴-۱۲	شناخت محیط زیست	۲۲۸-۱۶-۲۴
کلیات حقوق شهروندی	۱۵۶-۳۰-۱۲		

تبصره ۱: ارائه دروس فوق حداکثر تا دو درس برای دانشجویان دوره روزانه، رایگان و برای دانشجویان نوبت دوم و همچنین دانشجویان متقاضی بیش از دو درس به صورت شهریه پرداز قابل ارائه است.

تبصره ۲: دروس فوق در چارچوب سنوات مجاز و مازاد بر سقف واحدهای دوره، ارائه و با ثبت نمره و تأثیر در معدل در کارنامه تحصیلی دانشجو درج می شود.

تبصره ۳: نظر به اهمیت ارتقاء مهارت های زندگی در حوزه حل مسئله، تنظیم هیجانات، سازگاری، تاب آوری، خودمراقبتی، مدیریت استرس، کنترل خشم و ... به منظور کاهش آسیب های روانی و اجتماعی و همچنین تأکید معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ پیشنهاد می گردد کلیه دانشجویان خصوصاً دانشجویان جدیدالورود نسبت به اخذ درس اختیاری-مهارتی «مهارت های زندگی دانشجویی» اقدام نمایند.

مدیریت امور آموزشی دانشگاه یزد