



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA’LIMI VAZIRINING BUYRUG‘I

Umumiy o‘rta ta’lim muassasasi direktorining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha o‘rinbosari va sinf rahbarlarining lavozim yo‘riqnomasini tasdiqlash to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 26-maydagi PF-79-son Farmoni bilan tasdiqlangan Maktabgacha va maktab ta’limi sohasida islohotlarni chuqurlashtirish va tizim faoliyatini transformatsiya qilish bo‘yicha “Yo‘l xaritasi”ning 21-bandida belgilangan vazifalar ijrosini ta’minlash hamda umumiy o‘rta ta’lim muassasasining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosari va sinf rahbarlari faoliyati samaradorligini oshirish va ularning ish faoliyatini tizimli tashkil etish maqsadida **buyuraman**:

1. Quyidagilar:

Umumiy o‘rta ta’lim muassasasining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarining lavozim yo‘riqnomasi 1-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim muassasasining sinf rahbarining lavozim yo‘riqnomasi 2-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim muassasasining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosarining namunaviy ish rejasi 3-ilovaga muvofiq;

Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarida o‘tkaziladigan sinf soatlarining namunaviy mavzular rejasi 4-ilovaga muvofiq;

Sinf rahbari daftari 5-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Haftaning juma kunidagi birinchi dars sinf rahbarlari va tegishli mutaxassislar tomonidan “Sinf soati” sifatida o‘tilishi yo‘lga qo‘yilsin.

3. Ta’lim tashkilotlarida tarbiyaviy ishlarni muvofiqlashtirish boshqarmasi (A.Kamalov) bir kun muddatda mazkur buyruqni Qoraqalpog‘iston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vazirligi, Toshkent shahar va viloyatlar maktabgacha va maktab ta’limi boshqarmalariga yetkazsin va o‘quv yili davomida joylardagi ijrosini nazorat qilsin.

4. Qoraqalpog‘iston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta’limi vaziri, Toshkent shahar va viloyatlar maktabgacha va maktab ta’limi boshqarmalari hamda tuman (shahar) maktabgacha va maktab ta’limi bo‘limlari boshliqlariga:

uch kun muddatda mazkur buyruqning ijrosini ta’minlash maqsadida uning mazmun-mohiyatini keng pedagogik jamoaga yetkazish, umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosari va sinf rahbarlari faoliyati samaradorligini oshirish bo‘yicha tashkiliy choralar ko‘rish;

umumiy o'rta ta'lim muassasalarining ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarlari va sinf rahbarlari faoliyatini tashkil etishda ushbu hujjatlar talablariga qat'iy amal qilinishini ta'minlash vazifalari yuklatilsin.

5. Jamoatchilik va ommaviy axborot vositalari bilan aloqalar bo'limi (D.Sobirova) ushbu buyruqni vazirlikning ijtimoiy tarmoqlardagi rasmiy sahifalariga joylashtirsin.

6. Mazkur buyruq qabul qilinishi munosabati bilan Xalq ta'limi vazirining quyidagi buyruqlari o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin:

2020-yil 30-iyuldagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasasining ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari va sinf rahbarlari faoliyati samaradorligini oshirish haqida"gi 180-sonli buyrug'i;

2021-yil 22-fevraldagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarida 5-sinfdan boshlab yagona sinf rahbari faoliyatini tashkil etish haqida"gi 41-sonli buyrug'i;

2021-yil 1-martdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasasining sinf rahbarlari faoliyatini tashkil etish to'g'risidagi nizomga o'zgartirish kiritish to'g'risida"gi 52-sonli buyrug'i.

7. Mazkur buyruqning ijrosini nazorat qilish vazir o'rinbosari D.Kenjayevo zimmasiga yuklatilsin.

Vazir



X.Umarova

Toshkent sh.,
2023-yil " 27 " - iyun,
190 - son

**Umumiy o'rta ta'lim muassasasining ma'naviy-ma'rifiy ishlar
bo'yicha direktor o'rinbosarining lavozim
YO'RIQNOMASI**

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur yo'riqnoma umumiy o'rta ta'lim muassasasining ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosarining (keyingi o'rinlarda direktor o'rinbosari deb yuritiladi) asosiy vazifalari, funksiyalari, huquqlari va majburiyatlari hamda faoliyatini samarali tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Direktor o'rinbosari o'z faoliyatini O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati va Qonunchilik palatasi qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlariga, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlariga, O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining buyruqlariga hamda mazkur yo'riqnomaga va boshqa normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq amalga oshiradi.

2-bob. Direktor o'rinbosarining asosiy vazifalari va funksiyalari.

3. Quyidagilar direktor o'rinbosarining asosiy vazifalari hisoblanadi:
ta'lim muassasasida ma'naviy-axloqiy tarbiya ishlarini tashkil qilish;
tarbiyaviy ishlar rejasini ishlab chiqish, ijrosini nazorat qilish;
ta'lim muassasasi o'quvchilari hamda pedagoglari ishtirokidagi ma'naviy-ma'rifiy yo'nalishidagi tadbirlarning sifati va samaradorligi monitoringini amalga oshirish;

ta'lim muassasasida turli to'garaklar va sport seksiyalarining faoliyat yuritishini ta'minlash;

milliy an'ana va qadriyatlar, xalqimizning boy ma'naviy merosi asosida o'quvchilarni vatanparvarlik ruhida tarbiyalash ishlarini tashkil qilish;

o'quvchilarning bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, yozgi ta'til davrida ularning kunduzgi dam olish oromgohlarida dam olishi bilan bog'liq ishlarni amalga oshirish;

ta'lim muassasasidagi tarbiyaviy ishlar sifati va natijalarini tahlil qilish;

sinf rahbarlarining sinfdan va maktabdan tashqari tarbiyaviy faoliyatiga rahbarlik qilish, ta'lim muassasasidagi tarbiyaviy ishlar holati va natijalarini monitoring qilish, ota-onalar va ularning o'rnini bosuvchi shaxslar (keyingi o'rinlarda ota-onalar deb yuritiladi) bilan hamkorlik qilish;

o'quvchilarning tartib-intizomi va davomati, tarbiyaviy ishlar samaradorligini nazorat qilish;

o'quv yili davomida har juma kuni tashkil etiladigan "Sinf soati"ning o'tkazilish samaradorligini monitoring qilish;

o'quvchilar o'rtasida jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olish masalalari bo'yicha huquq-tartibot, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va boshqa tashkilotlar bilan hamkorlikni yo'lga qo'yish;

ichki ishlar profilaktik hisobiga, maktab ichki ro'yxatiga olingan o'quvchilar hisobi va hisobotini yuritish, ular bilan profilaktik tadbirlar amalga oshirilishini ta'minlash;

ta'lim muassasasida "xavf guruhi"ga kiruvchi (notinch, nosog'lom, to'liq bo'lmagan oila) o'quvchilarning umumiy ro'yxatini shakllantirish, maktab inspektor-psixologlari bilan birgalikda individual yondashuv asosida alohida tarbiyaviy ishlar olib borilishini tashkil etish;

san'atkorlar, sportchilar, jamoat arboblari, urush va mehnat faxriylari bilan uchrashuvlar, ijodiy kechalar va boshqa tadbirlar o'tkazilishini tashkil qilish;

pedagog xodimlar uchun o'quv yili davomida har oyning uchinchi jumasida ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish;

vatanparvarlik, insoniylik, millatlararo do'stlik va totuvlik tamoyillariga asoslangan o'quvchilar jamoasining shakllanishiga tegishli sharoitlarni yaratish;

o'z malakasini oshirib borish, yo'nalishi bo'yicha tuman, mintaq va respublika miqyosidagi turli seminarlarda ishtirok etish;

voyaga yetmaganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishining, ular o'rtasida jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olishga qaratilgan "O'quvchi", "Davomat", "Tig'" kabi profilaktik reydlarda ishtirok etish;

sinf rahbarlari va maktab psixologlari faoliyatini muvofiqlashtirish;

4-11-sinf o'quvchilari o'rtasida "Kamalak" va "Yoshlar ittifoqi" sardorlari faoliyatini yo'lga qo'yish, tarkibi 14 kishidan iborat 4-7-sinflarda har bir sinfdan 1 nafardan sinf "Kamalak" sardori", 8-11-sinflarda 1 nafardan sinf "Yoshlar ittifoqi" sardori" tanlagan holda, "Maktab sardorlari kengashi" saylovini tashkil etish;

o'quv yili davomida sardorlar faoliyatini qo'llab-quvvatlash;

tarbiyaviy ishlar yuzasidan sinf rahbarlarining hisobotlarini eshitish, pedagogik kengashlarda umumiy hisobot berish.

Direktor o'rinbosari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa vazifalarni ham bajarishi mumkin.

4. Direktor o'rinbosari o'ziga yuklatilgan asosiy vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

a) o'quvchilarni vatanparvarlik ruhida tarbiyalash yo'nalishida:

Vatanparvarlik ruhida yoshlarni tayyorlash bo'yicha direktor o'rinbosari-Harbiy chaqiriqqacha tayyorgarlik rahbari bilan birgalikda vatanparvarlik ishlarini muvofiqlashtirish;

har tomonlama yetuk, barkamol, ma'naviy, aqliy, jismoniy rivojlangan shaxs tarbiyasini amalga oshirish, o'quvchilarning qobiliyatlarini to'liq namoyon etishlari uchun yetarli shart-sharoitlar yaratish;

o'quvchilar o'rtasida Vatani va xalqiga sadoqat, fidoyilik, Davlat ramzlariga hurmat ruhida tarbiyalash ishlarini tashkil etish va muvofiqlashtirish;

o'quvchilar bilan ishlashda milliy va umuminsoniy qadriyatlar ruhida tarbiyalash muhitini yaratish, boy madaniy merosimiz, milliy odob-axloq me'yorlarini tarbiya jarayoniga tatbiq etish, o'quvchilarda mehnatga ijodiy munosabatni shakllantirish;

tegishli idora va tashkilotlar bilan hamkorlikda o'quvchilarning g'ayriijtimoiy xatti-harakatlarining oldini olishga qaratilgan profilaktik tadbirlarni tizimli ravishda tashkil etish, tadbirlarga "xavf guruhi"ga kiruvchi o'quvchilarni muntazam ravishda jalb etish;

b) ota-onalar va mahalla bilan hamkorlik yo'nalishida:

"Oila – mahalla – ta'lim muassasasi" hamkorligidagi Jamoat kengashi faoliyatini keng tatbiq etish, reja asosida kengash majlislarini tashkil etish;

o'quvchilarning ta'lim muassasasiga belgilangan maktab formasida kelishlarini nazorat qilish;

o'quvchilarning turli diniy oqimlar ta'siriga tushib qolishining oldini olish, targ'ibot ishlarini tashkil etish;

o'quvchilarning ta'lim-tarbiyasi bo'yicha ota-onalar majlislari, davra suhbatlari, muloqotlar uyushtirish;

darslarga surunkali va muntazam kelmaydigan, tarbiyasi og'ir o'quvchilarning ota-onalari hamda huquq-tartibot idoralari bilan hamkorlikni muvofiqlashtirish, natijalarini reja asosida direktor huzuridagi yig'ilishlarda muhokama etib borish;

v) o'quvchilarning bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, ularni maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etish yo'nalishida:

5 ta muhim tashabbus doirasida ta'lim muassasasida fan, sport, badiiy-estetik, san'at, texnik, ekologik, sayyohlik, o'lkashunoslik va boshqa yo'nalishlarda to'garaklar, klublar faoliyatini tashkil etish, o'quvchilarning qiziqishi, imkoniyati va qobiliyatlaridan kelib chiqqan holda ularni to'garaklarga jalb etish ishlarini muvofiqlashtirish;

qobiliyatli va iste'dodli o'quvchilarni rag'batlantirish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirishga ko'maklashish ishlarini tashkil etish;

o'quvchilarning yozgi sog'lomlashtirish oromgohlarida dam olishini tashkil etish, kuzgi, qishki va bahorgi ta'til kunlarini mazmunli o'tkazishi uchun sinf rahbarlari va ota-onalar hamkorligida sharoit yaratishni muvofiqlashtirish;

sinf rahbarlari bilan birgalikda o'quvchilarning xavfsizligini ta'minlagan holda sinfdan va maktabdan tashqari, ekskursiya, ma'naviy-ma'rifiy, ommaviy-madaniy tadbirlarni tashkil etishga, sayohatlar uyushtirishga bevosita rahbarlik qilish;

g) pedagogik jamoa bilan birgalikda:

"O'zbekiston Respublikasi ta'lim muassasalarida mobil telefonlardan foydalanish tartibi to'g'risidagi nizom", "Umumiy o'rta ta'lim maktabi o'qituvchi va o'quvchilarining ichki tartib va odob-axloq qoidalari", "Davlat umumiy o'rta ta'lim muassasalari o'quvchilari uchun zamonaviy yagona maktab formasini joriy etish tartibi to'g'risidagi nizom"ning mazmun-mohiyatini va talablarini ta'lim

muassasasining har bir xodimi, o'quvchilari, ularning ota-onalari e'tiboriga yetkazish, ular tomonidan rioya etilishini nazorat qilish;

zarur hollarda mobil telefonlardan foydalanish, ichki tartib va odob-axloq qoidalariga ta'lim muassasada rioya etilish holati bo'yicha masalalarni pedagogik kengash, direktor huzuridagi va ota-onalar yig'ilishlari muhokamasiga kiritish.

Direktor o'rinbosari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa funksiyalarni ham amalga oshirishi mumkin.

5. Direktor o'rinbosari quyidagilarni bilishi lozim:

amaldagi umumiy o'rta ta'lim sohasini va bolalar huquqlarini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlarni;

jamoani boshqarishning samarali usullarini, boshqarish psixologiyasi yutuqlarini;

bolalarni vatanparvarlik ruhida ma'naviy-axloqiy tarbiyalash usullarini;

voyaga yetmaganlar o'rtasida huquqbuzarliklarning oldini olish, jinoyatchilikka qarshi kurashish bo'yicha huquqiy-me'yoriy hujjatlarni;

davlat ta'lim standartlari talablari va uning mazmunini;

xodimlarni ma'naviy-moddiy rag'batlantirish tizimlari va metodlarini;

pedagogika fani va amaliyoti, boshqaruv psixologiyasining jahon va mamlakat miqyosidagi erishilgan yutuqlarini;

ta'lim muassasasi va o'qituvchilar faoliyatini tahlil qila olish, ta'lim muassasasi faoliyatidagi muammolarni aniqlash, ularni hal qilishning samarali yo'llarini topishni;

ta'lim muassasasining tarbiyaviy tadbirlar dasturlari va tarbiyaviy ishlar rejarlarini ishlab chiqishni;

ta'lim muassasasi faoliyatini zamonaviy texnologiyalar asosida monitoring qilish, o'quv jarayonida ilg'or pedagogik va axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini qo'llashni;

pedagogika, psixologiya, bolalar fiziologiyasi, pedagogik jamoada qulay psixologik muhit yaratishni.

6. Direktor o'rinbosari zimmasiga mazkur yo'riqnoma va boshqa qonun hujjatlarida nazarda tutilmagan vazifalarni yuklash, ularni faoliyatiga oid bo'lmagan yig'ilishlarga va boshqa tadbirlarga jalb etishga yo'l qo'yilmaydi.

7. O'quvchilarning ta'lim muassasasidan tashqarida, darsdan keyingi paytdagi xatti-harakatlari uchun amaldagi qonunchilik hujjatlariga muvofiq ularning ota-onalari javobgar hisoblanadi.

Bunday holatlarda direktor o'rinbosariga nisbatan intizomiy jazo choralari qo'llanilmaydi.

3-bob. Direktor o'rinbosarining huquq va majburiyatlari

8. Direktor o'rinbosari faoliyatiga doir vazifalarni amalga oshirishda quyidagi huquqlarga ega:

ta'lim muassasasidagi tarbiya jarayonini tashkil etish va nazorat qilish;

sinf rahbarlari bilan o'quvchilar jamoalarini o'rganish, sinf rahbarlarining tarbiyaviy ishlari sifat-samaradorligi va mazmunini, bolalar ijodiy birlashmalari (to'garak, klub, seksiya) faoliyatini nazorat qilish;

sinf rahbarlari, pedagoglar, ota-onalar, mahalla, ijodiy tashkilotlar bilan ishlash mazmuni, shakl va usullarini tanlash, uni ta'lim muassasasi an'analari muvofiq ravishda amalga oshirish;

darslarda, darsdan va maktabdan tashqari tadbirlarda, sinf rahbarlari tomonidan taklif etilgan tadbirlarda ishtirok etish;

har bir pedagog xodimning ma'naviy-ma'rifiy tarbiya yo'nalishidagi ishlari, o'quvchilarni maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etishdagi natijalari asosida moddiy va ma'naviy rag'batlantirish bo'yicha taklif kiritish;

o'quvchilar ta'lim-tarbiyasi bo'yicha ota-onalarni ta'lim muassasasiga taklif etish, zarur hollarda tegishli idora va tashkilotlar vakillari bilan birgalikda oilalarga tashrif buyurish;

mahalliy hokimlik qoshidagi Bolalar masalalari bo'yicha idoralararo milliy komissiyasi ishida, tashkilot va idoralardagi ta'lim muassasasi o'quvchilarining ta'lim-tarbiyasiga oid kengashlarda, voyaga yetmaganlar ta'lim-tarbiyasiga oid yig'ilishlarda, tarbiya muammolariga bag'ishlangan nazariy-amaliy, metodik ishlarda qatnashish;

boshqa ta'lim-tarbiya muassasalarining ilg'or ish tajribalarini o'rganish va amaliyotga tatbiq etish;

pedagogik va metodik kengash yoki sinf rahbarlari uslubiy birlashmasi kengashlariga masalalar kiritish, muhokama qilish;

ta'lim-tarbiya ishlarida yuqori ko'rsatgichlarga erishgan sinf rahbarlarini rag'batlantirish va taqdirlash bo'yicha rahbariyatga taklif kiritish;

voyaga yetmaganlarni ta'lim-tarbiyasiga munosib hissa qo'shayotgan ota-onalarni, mahalla faollarini, mehnat faxriylarini rag'batlantirish va taqdirlash uchun taklif kiritish.

Direktor o'rinbosari o'z vazifalarini bajarishda qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

9. Direktor o'rinbosarining majburiyatlari quyidagilardan iborat:

ta'lim muassasasida tarbiyaviy ishlarni shakllantirish va tizimli tashkil etish;

sinf rahbarlari tomonidan o'quvchilar davomati yuritilishini nazorat qilish, tegishli tashkilotlarning vakillari bilan birgalikda dars mashg'ulotlariga surunkali va muntazam qatnashmaydigan o'quvchilarning oilaviy ahvolini, darsga kelmaslik sabablarini o'rganish, ularni darsga to'liq jalb etish choralarini ko'rish, zarur hollarda ularga nisbatan ta'sirchan choralar belgilash bo'yicha tegishli tashkilotlarga rahbariyat nomidan yozma murojaat kiritish;

ta'lim muassasalariga birlashtirilgan inspektor-psixologlar o'quvchilarnig xatti-harakati, odob-axloqi va davomatida yuzaga keladigan muammolarda belgilangan tartibda chora-tadbir ishlarini amalga oshirish;

"O'zbekiston Respublikasi ta'lim muassasalarida mobil telefonlardan foydalanish tartibi to'g'risidagi nizom", "Umumiy o'rta ta'lim maktab o'qituvchi va o'quvchilarining ichki tartib va odob-axloq qoidolari", "Davlat umumiy o'rta ta'lim muassasalari o'quvchilari uchun zamonaviy yagona maktab formasini joriy

etish tartibi to'g'risidagi nizom" talablariga pedagog xodimlar, o'quvchilar, ularning ota-onalari (ta'lim muassasasiga tashrif buyurgan fuqarolar) tomonidan rioya etilishini nazorat qilish, nizom talablarining buzilish holatlari kuzatilganda, ularga nisbatan ta'sirchan choralar ko'rish bo'yicha taklif kiritish;

amaldagi qonunchilik hujjatlariga muvofiq farzand tarbiyasida ota-ona mas'uliyati, majburiyati va javobgarligi to'g'risida ota-onalar o'rtasida targ'ibot tushuntirish ishlarini tashkil etish;

barcha umumta'lim fanlari o'qitilishida tarbiyaviy maqsadlarni amalga oshirilishini nazorat qilish, pedagoglarga uslubiy yordam ko'rsatish;

o'zining ijtimoiy-siyosiy, huquqiy bilimlarini muntazam ravishda oshirib borish.

Direktor o'rinbosari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa majburiyatlarni ham bajarishi mumkin.

4-bob. Direktor o'rinbosari faoliyatini tashkil etish tartibi

10. Direktor o'rinbosari ta'lim muassasasi direktori (Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligi tasarrufidagi ta'lim muassasalari direktori) tomonidan tuman Maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi bilan kelishgan holda lavozimga tayinlanadi va lavozimidan ozod etiladi.

Belgilansinki, maktab direktori o'rinbosarining kelgusidagi ish faoliyatini samarali tashkil etishi uchun shaxsiy ma'suliyat maktab direktori zimmasiga yuklatiladi.

Direktor o'rinbosarligiga ta'lim muassasasida o'zining tashkilotchilik qobiliyati va ishiga fidoyilik bilan yondashadigan, jamoa orasida ibratli hamda namunaviy xulq-atvorga ega bo'lgan, o'zining yetakchilik qobiliyati bilan pedagogik jamoa va o'quvchilar o'rtasida obro' qozongan, axborot-kommunikatsiya texnologiyalarni puxta egallagan va kamida 5 yil pedagogik ish stajiga ega bo'lgan oliy pedagogik ma'lumotli (birinchi navbatda ijtimoiy-gumanitar yo'nalishdagi) o'qituvchilar tarkibidan tanlanadi.

11. Direktor o'rinbosari o'quvchilar bilan sinfdan tashqari va maktabdan tashqari ma'naviy-ma'rifiy ishlarni tashkil qiladi, ma'naviy-ma'rifiy ishlarga umumiy rahbarlik qiladi.

12. Direktor o'rinbosari tadbirlarda, o'quvchilar bilan sinfdan va maktabdan tashqari ishlashda xavfsizlik texnikasi qoidalariga rioya qilinishini ta'minlaydi, tarbiya jarayonini tashkil etish bo'yicha ota-onalar, maktabdan tashqari ta'lim muassasalari, mahalliy hokimlik, huquq-tartibot idoralari, fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari va boshqa jamoat tashkilotlari bilan hamkorlik qiladi.

13. Direktor o'rinbosarining ish rejasi ta'lim muassasasining umumiy rejasiga muvofiq ishlab chiqiladi va direktor tomonidan tasdiqlanadi.

14. Direktor o'rinbosari bevosita ta'lim muassasasi direktoriga bo'ysunadi.

15. Direktor o'rinbosari tomonidan quyidagi hujjatlar yuritiladi:

- **yillik ish reja va ijrosi yuzasidan hujjatlar to'plami** (yuqori tashkilotlar rejasi, 5 ta muhim tashabbuslar va ta'lim muassasasi umumiy rejasiga muvofiq

ishlab chiqilgan /tasdiqlangan/ ish rejasi, undagi tadbirlarning bajarilishi yuzasidan tegishli hujjatlar);

- **voyaga yetmaganlar o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarliklarning profilaktikasiga doir hujjatlar to'plami** (Bolalar masalalari bo'yicha idoralararo milliy komissiyasi bilan ishlash hujjatlari, ichki ishlarining profilaktik hisobida turuvchi o'quvchilar yig'ma jildlari, odam savdosiga, giyohvandlikka, diniy ekstremizm va aqidaparastlikka, OITSGa qarshi kurash, yo'l harakati va yong'in xavfsizligi yo'nalishiga oid yuqori tashkilotlar rejasiga muvofiq ishlab chiqilgan /tasdiqlangan/ ta'lim muassasasining tadbirlar rejasi, undagi tadbirlarning bajarilishi yuzasidan tegishli hujjatlar);

- **"Oila-mahalla-ta'lim muassasasi" hamkorligi Jamoat kengashi faoliyatiga doir hujjatlar to'plami** (yuqori tashkilotlarning /shu jumladan xotin-qizlar bilan ishlash boshlang'ich tashkiloti/ hamkorlik rejasiga muvofiq ishlab chiqilgan /tasdiqlangan/ ta'lim muassasasining tadbirlar rejasi, undagi tadbirlarning bajarilish yuzasidan tegishli hujjatlar);

- **o'quvchilar davomati va bo'sh vaqtlarini mazmunli o'tkazishga doir hujjatlar to'plami** (direktor o'rinbosari tomonidan umumlashtirilgan va tuman /shahar/ Maktabgacha va maktab ta'limi tuman bo'limiga taqdim etilgan davomat bo'yicha ma'lumotlar, muntazam va surunkali dars qoldiruchi o'quvchilar va noqobil oila farzandlari bilan olib boriladigan tadbirlar rejasi, undagi tadbirlarning ijrosi yuzasidan hamda o'quvchilarning bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, to'garaklar faoliyati va ta'til kunlariga doir hujjatlar).

16. Direktor o'rinbosari faoliyat yo'nalishlari bo'yicha o'quv yili choraklari va yakuni bo'yicha hisobotlar tayyorlaydi hamda ta'lim muassasasi direktoriga topshiradi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

17. Maktabgacha va maktab ta'limi boshqaruv idoralari direktor o'rinbosari yordamidan faqat ushbu yo'riqnomada belgilangan vazifalar doirasida ta'lim muassasasi direktori bilan kelishilgan holda foydalanishi mumkin.

18. Mazkur yo'riqnoma talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.

Umumiy o'rta ta'lim muassasasi sinf rahbarining lavozim YO'RIQNOMASI

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur yo'riqnoma umumiy o'rta ta'lim muassasalari sinf rahbarlarining (keyingi o'rinlarda sinf rahbarlari deb yuritiladi) asosiy vazifalari, funksiyalari, huquqlari va majburiyatlarini hamda ish faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Sinf rahbarlari o'z faoliyatini O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi Senati va Qonunchilik palatasi qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlariga, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlariga, O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirining buyruqlariga, mazkur yo'riqnomaga va boshqa normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq amalga oshiradi.

2-bob. Sinf rahbarlariga qo'yiladigan talablar, ularning asosiy vazifalari va funksiyalari

3. Sinf rahbari quyidagi mezonlarga asosan tanlab olinadi:

- kamida 3 yillik pedagogik ish stajiga ega bo'lgan;
- maktabda asosiy ishchi sifatida faoliyat olib borayotgan (*umumta'lim muassasalarida mehnatini soatbay (shu jumladan o'rindoshlik) asosida faoliyat olib boruvchi o'qituvchilarning sinfga rahbarlik qilishiga yo'l qo'yilmaydi*);
- boshqaruvchanlik qobiliyatiga ega bo'lgan;
- o'quvchilar bilan ishlash jarayonida mas'uliyat bilan yondasha oladigan;
- boshlang'ich sinflarda sinf rahbarligi boshlang'ich sinfga biriktirilgan o'qituvchilarga yuklatiladi.

4. Quyidagilar sinf rahbarlarining asosiy vazifalari hisoblanadi:

ta'lim muassasasining tarbiyaviy tizimidagi tayanch pedagoglardan biri sifatida o'ziga biriktirilgan sinfdagi o'quvchilarning (keyingi o'rinlarda sinf o'quvchilari deb yuritiladi) belgilangan ta'lim va tarbiya olishlarini tashkil etish;

odob-axloq va ichki tartib qoidalariga muvofiq muomala va kiyinish madaniyatiga amal qilish, jamoada namunali bo'lish;

o'quvchilarning o'sib-ulg'ayishlarini pedagogik kuzatuvlar asosida nazorat qilish, yordamga muhtoj o'quvchilarga yakka holda yondashish asosida ular qalbida milliy g'urur, vatanparvarlik, mehr-oqibat, mas'uliyat, tashabbuskorlik, ishbilarmonlik kabi xislatlarni uyg'otish;

sinf o'quvchilarining ma'naviy va ma'rifiy tarbiyasini tashkil etishda o'qituvchilar, psixolog, ota-onalar va ularning o'rnini bosuvchi shaxslar (keyingi o'rinlarda ota-onalar deb yuritiladi), ta'lim muassasasi rahbariyati orqali Bolalar masalalari bo'yicha komissiyalar, mahalla, huquq-tartibot idoralari, tegishli davlat va nodavlat tashkilotlari bilan hamkorlikda ishlash;

voyaga yetmaganlar o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarliklarning profilaktikasi to'g'risidagi qonun hujjatlari ijrosi borasida voyaga yetmaganlarning nazoratsiz va qarovsiz qolishlari, o'quvchilar o'rtasida jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olish bo'yicha o'tkaziladigan "O'quvchi", "Davomat" kabi profilaktik reydlarda hamkorlik qilish.

Sinf rahbarlari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa vazifalarni ham bajarishi mumkin.

5. Sinf rahbarlari o'zlariga yuklatilgan asosiy vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

har tomonlama yetuk, barkamol – ma'naviy, aqliy, jismoniy rivojlangan shaxs tarbiyasini amalga oshirish, sinf o'quvchilarining qobiliyatlarini to'liq namoyon etishlari uchun tegishli shart-sharoitlar yaratish;

pedagogik va o'quvchilar jamoasi hamkorligida tarbiyaviy ishlarni tashkil etishda har bir o'quvchining o'ziga xos xususiyatlariga qarab yondashishni yo'lga qo'yish;

ertalabki saflanishlarda sinf o'quvchilarining belgilangan tartibda to'liq ishtirok etishlarini ta'minlash;

biriktirilgan sinf xonasidagi mavjud jihozlarning saqlanishini va ulardan samarali foydalanishni ta'minlash;

sinf rahbarlari o'z faoliyatini o'quvchilarning yosh xususiyatlari, umumiy rivojlanish darajasi va qobiliyatlarini hisobga olgan holda, keng qamrovli tarbiyaviy ishlar va aniq mezonlar asosida tashkil etadi.

Jumladan:

a) o'quvchilarni vatanparvarlik ruhida tarbiyalash yo'nalishida:

o'quvchilarni Vatani va xalqiga sadoqat, fidoyilik, Davlat ramzlariga hurmat ruhida tarbiyalash;

o'quvchilar ongiga buyuk ajdodlarimiz merosi va xalqimizning bugungi bunyodkorlik ishlariga yuksak ehtirom tuyg'ularini singdirish, yurtimizdagi bunyodkorlik ishlari, inshootlar va ma'rifat maskanlari bilan ularni tanishtirib borish;

sinfda o'quvchilarni milliy va umuminsoniy qadriyatlar ruhida tarbiyalash muhitini yaratish, tarbiya jarayoniga boy madaniy merosimiz, milliy odob-axloq me'yorlarini tatbiq etish, mehnatga ijodiy munosabatni tarbiyalash;

o'quvchilarni mustaqil hayotga tayyorlash, ularni jamiyatda o'z o'rnini topa oladigan shaxs sifatida shakllanishlari uchun zarur ko'nikmalarni rivojlantirish;

o'quvchilarni o'zbek va boshqa xalqlarning madaniy, tarixiy, milliy an'analariga hurmat ruhida tarbiyalash;

b) ota-onalar va mahalla bilan hamkorlik yo'nalishida:

barkamol avlodni tarbiyalashda “Oila – mahalla – ta’lim muassasasi” hamkorligidagi Jamoat kengashi faoliyatini keng tatbiq etish, aniq belgilangan reja asosida sinf ota-onalar majlislarini o’tkazib borish;

o’quvchilarni ijtimoiy himoya qilish bo’yicha aniq chora-tadbirlar belgilash, jumladan, kam ta’minlangan oilalar farzandlari, ijtimoiy himoyaga muhtoj, ota-ona qaramog’idan mahrum bo’lgan, ota-ona qarovisiz qolgan, vasiylik va homiylikka berilgan voyaga yetmaganlarning ijtimoiy huquqlarini himoyalash;

o’quvchilarning ta’lim muassasasiga belgilangan maktab formasida kelishlarini nazorat qilish;

o’quvchilar kundalik.com elektron platformasidan foydalanishini nazorat va tahlil qilish, o’quv qurollarining mavjudligi va to’g’ri tartibli saqlashlarini kuzatib borish, natijalarini ota-onalar bilan muhokama qilish;

o’quvchilarning turli diniy oqimlar ta’siriga tushib qolishining oldini olish, ularda bu borada immunitet shakllanishi uchun targ’ibot ishlarini olib borish;

ota-onalar bilan hamkorlikda ota-onalar majlislari, davra suhbatlari, muloqotlar uyushtirish, o’tkazgan tarbiyaviy ishlari yuzasidan pedagogik kengashlarda hisobot berish;

darslarga surunkali va muntazam kelmaydigan, tarbiyasi og’ir o’quvchilar bilan ishlashda ularning ota-onalari, fuqarolarning o’zini o’zi boshqarish va huquq-tartibot organlari bilan hamkorlik qilish, natijalari bo’yicha direktor huzuridagi yig’ilishlarga ma’lumot kiritib borish;

o’quvchilarni ota-onalar va kattalarga hurmat, kichiklarga izzat ruhida tarbiyalash, ularga kamtarlik, saxiylik va saxovatparvarlik, insonlarga yordam berish, mehribonlik, mehnatsevarlik xislatlarini singdirib borish.

v) o’quvchilarning bo’sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, maktabdan va sinfdan tashqari faoliyatga jalb etish yo’nalishida:

o’quvchilarning qiziqishi, imkoniyati va qobiliyatlariga qarab fan to’garaklari, sport seksiyalari, badiiy-estetik, texnik, ekologik, sayyohlik va o’lkashunoslik yo’nalishidagi to’garaklarga, klublarga jalb qilish;

qobiliyatli va iste’dodli o’quvchilarni rag’batlantirish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirishga ko’maklashish;

milliy madaniyatning asosi bo’lgan musiqa va qo’shiq, kino, adabiyot, xalq og’zaki ijodi, teatr, naqqoshlik va me’morchilik kabi xalq amaliy san’ati turlari vositasida o’quvchilar dunyoqarashini kengaytirish maqsadida ularni madaniyat maskanlariga ota-onalar bilan hamkorlikda jalb etish;

o’quvchilarni yozgi sog’lomlashtirish oromgohlarida dam olishini tashkil etish, kuzgi, qishki va bahorgi ta’til kunlarini mazmunli o’tkazishi uchun ota-onalar bilan hamkorlikda sharoit yaratish;

turli (bayramlar, ko’rik-tanlov, sport musobaqalari, uchrashuvlar, kechalar va boshqalar) ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarda sinf o’quvchilarining faol ishtirokini ta’minlash;

g) o’quvchilarning o’zini o’zi boshqarish tizimini takomillashtirish yo’nalishida:

sinf jamoasi bilan birgalikda sinf sardorlarini saylash va sinf ishlarini rejalashtirish, o'quvchilar davomatini muntazam kuzatib borish va tahlil qilish;

o'quvchilarni tabiatga muhabbat, atrof-muhit ifloslanishining oldini olish va asrab-avaylashga hamda tozalikka o'rgatish, ekologik savodxonligini oshirish, ularda mehnatsevarlik ko'nikmalarini rivojlantirish maqsadida sinf jamoasi bilan kelishgan holda "Sinf xonasi navbatchilari" reja-grafigini tuzib olish;

sinf o'quvchilarining ehtiyoj va qiziqishlarini har tomonlama o'rganish, ularni ahil jamoaga jipslashtirish va tashabbuskor o'quvchilarni qo'llab-quvvatlash;

har bir o'quvchining o'zi uchun kun tartibini tuzishlarini tashkil etish va uning bajarilishini ota-onalar hamkorligida nazorat qilish;

o'quvchilarning huquqiy savodxonligini oshirish, har bir fuqaro, shaxs va muassasalar tomonidan bajarilishi shart bo'lgan qonun hujjatlari, ijtimoiy-iqtisodiy va siyosiy hayotda ro'y berayotgan o'zgarishlar haqida tushunchalar berib borish, qonunga hurmat hissini shakllantirish;

d) pedagogik jamoa bilan birgalikda:

sinf o'quvchilarning ta'lim muassasasi (ustavida belgilangan) ichki tartib va odob axloq qoidalarini bajarishlarini ta'minlash;

kundalik.com elektron platformasi va boshqa hujjatlarning to'g'ri yuritilishini ta'minlash;

o'quvchilar o'zlashtirishini yuqori darajaga ko'tarish, tartib-intizomni mustahkamlash maqsadida sinf majlislarini o'tkazib borish;

o'qishda yutuqlarga erishgan, umumiy foydali mehnatda, maktab hayoti va jamoatchilik ishlarida faol o'quvchilarni taqdirlash, ularning ota-onasiga tashakkurnoma, minnatdorchilik xatlari yuborish bo'yicha taklif berish;

sog'lom turmush tarzi, oilaviy hayot gigienasi hamda jismoniy tarbiya, zararli odatlardan saqlanish kabi masalalarga e'tibor berish;

o'quvchilarning past o'zlashtirish sabablarini aniqlash, bartaraf etish bo'yicha tegishli fan o'qituvchilari, maktab psixologi bilan birgalikda yordam berish;

ta'lim muassasasi tibbiyot xodimlari, o'qituvchilari, psixolog va ota-onalar bilan hamkorlikda o'quvchilarning sog'lig'ini muhofaza qilish, ma'naviy-ma'rifiy, jismoniy va aqliy jihatdan rivojlanishini nazorat qilish;

o'quvchilarning ta'lim muassasasida texnika xavfsizligi, ularni muhofaza qilish, sanitariya-gigiena qoidalari va me'yoriy talablariga rioya qilishini ta'minlash;

kasbiy malakasini oshirib borish, yo'nalishi bo'yicha turli seminarlarda ishtirok etish.

Sinf rahbarlari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa funksiyalarni ham amalga oshirishi mumkin.

6. Sinf rahbarlari zimmasiga mazkur yo'riqnoma va boshqa qonun hujjatlarida nazarda tutilmagan vazifalarni yuklash, ularni ish vaqtidan tashqari, faoliyatiga oid bo'lmagan yig'ilishlarga va boshqa tadbirlarga jalb etishga yo'l qo'yilmaydi.

7. Ta'lim muassasasidan tashqarida darsdan keyingi paytdagi o'quvchilarning xatti-harakatlari uchun amaldagi qonunchilik hujjatlariga muvofiq ularning ota-onalari javobgar hisoblanadi.

Bunday holatlarda sinf rahbarlariga nisbatan intizomiy jazo choralari qo'llanilmaydi.

3-bob. Sinf rahbarlarining huquq va majburiyatlari

8. Sinf rahbarlari ushbu yo'riqnomada belgilangan vazifalarni amalga oshirishda quyidagi huquqlarga ega:

sinf o'quvchilarining dars mashg'ulotlari va imtihonlarida ishtirok etish;

bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilar uchun qo'shimcha darslar tashkil etish bo'yicha ta'lim muassasasi rahbariyatiga taklif kiritish;

o'quvchilar tarbiyasiga oid ilg'or ish tajribalarini amalga oshirish bo'yicha ta'lim muassasasi rahbariyatiga tashabbus bilan chiqish;

sinf faollari ishini nazorat qilish, ular bilan birgalikda yig'ilish kun tartibini belgilash va sinf yig'ilishlarini uyushtirish;

o'qishda yutuqlarga erishgan, umumiy foydali mehnatda, maktab hayoti va jamoatchilik ishlarida faol o'quvchilarni taqdirlashga tavsiya etish;

sinf soatlarini rejalashtirishda o'quvchilar yosh xususiyatlaridan kelib chiqib tanlangan mavzularga o'zgartirishlar kiritish;

sinf soatlari mavzularining ta'sirchanligini oshirish uchun maktab psixologi bilan yaqindan hamkorlik qilish, zarur holatlarda dars jarayoniga maktab psixologini taklif qilish;

o'quvchilarning ota-onalari bilan ta'lim-tarbiya masalalari yuzasidan suhbatlashish, hamkorlik qilish, pedagogik maslahatlar berish;

o'quvchilar xulqini baholash;

hamkorlikda olib boriladigan tadbirlarda muntazam qatnashmaydigan, farzandi tarbiyasiga e'tiborsiz ota-onalar bo'yicha maktab kuzatuv kengashiga, "Oila-mahalla-ta'lim muassasasi hamkorligi" Jamoat kengashiga murojaat qilish.

Sinf rahbarlari o'z vazifa va majburiyatlarini bajarishda qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

9. Sinf rahbarlarining majburiyatlari quyidagilardan iborat:

sinf o'quvchilarining davomatini nazorat qilish, sababsiz darsga kelmagan o'quvchilarning ota-onalari bilan (telefon orqali) bog'lanib, darsga kelmaganlik sabablarini o'rganish, natijalari bo'yicha maktab rahbariyatiga axborot (zarur hollarda yozma) kiritish;

"O'zbekiston Respublikasi ta'lim muassasalarida mobil telefonlardan foydalanish tartibi to'g'risidagi nizom", "Umumiy o'rta ta'lim maktabi o'qituvchi va o'quvchilarining ichki tartib va odob-axloq qoidalari" hamda "Davlat umumiy o'rta ta'lim muassasalari o'quvchilari uchun zamonaviy yagona maktab formasini joriy etish tartibi to'g'risidagi nizom" mazmun-mohiyatini va talablarini sinf o'quvchilari va ularning ota-onalariga yetkazish;

o'quvchining xulqi, xatti-harakatlarida o'zgarishlar aniqlasa, ularning ota-onalariga xabar berish, hamkorlikda ish olib borish, natijalari bo'yicha maktab rahbariyatiga axborot (zarur hollarda yozma) kiritish;

amaldagi qonunchilik hujjatlariga ko'ra, farzand tarbiyasida ota-onaning mas'uliyati, majburiyati va javobgarligi to'g'risida o'quvchilarning ota-onalari o'rtasida tushuntirish ishlarini olib borish;

pedagogik jamoa, o'quvchilar, ularning ota-onalari bilan muloqotda vazmin va xushmuomala bo'lish;

o'zining ijtimoiy-siyosiy, huquqiy bilimlarini oshirib borish.

4-bob. Sinf rahbarlari faoliyatini tashkil etish tartibi

10. Sinf rahbarlari ta'lim muassasasi direktori tomonidan mazkur yo'riqnomaning 3-bandida belgilangan mezonlarga javob beradigan o'qituvchilar tarkibidan tayinlanadi va ozod etiladi.

11. Bir o'qituvchiga faqatgina bitta sinf rahbarligi topshiriladi. Direktor o'rinbosarlari, psixologlar sinf rahbari bo'lishi mumkin emas.

12. Sinf rahbarlari faoliyatini ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari nazorat qiladi va muvofiqlashtiradi.

13. Sinf rahbarlari tomonidan o'tiladigan "Sinf soati"ning yillik taqvim mavzular rejasi ta'lim muassasasining umumiy rejasi asosida ishlab chiqiladi va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari tomonidan tasdiqlanadi.

14. Sinf rahbarlarining yillik ishlarini rejalashtirish, tarbiyaviy ishlarni tashkil etish va o'tkazishga yordam berish, ularning samaradorligini oshirish, ishlarini muvofiqlashtirish, ish tajribalarini ommalashtirish maqsadida sinf rahbarlari uslubiy birlashmalari tashkil etiladi. Sinf rahbarlari uslubiy birlashmasiga barcha sinf rahbarlari a'zo hisoblanadi.

15. Sinf rahbarlari tomonidan quyidagi hujjatlar yuritiladi:

- sinf rahbari daftari;
- maktabning ichki ro'yxatiga kiritilgan tartibbuzar, tarbiyasi og'ir va surunkali dars qoldiruvchi o'quvchilar bilan amalga oshirilgan ishlar yig'ma jildi.

16. Sinf rahbarlari o'quv yili choraklari va yakuni bo'yicha hisobotlar tayyorlaydi hamda faoliyat yo'nalishlari bo'yicha hisobotlarni ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosariga topshiradi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

17. Ta'lim muassasasi ma'muriyati sinf rahbarlari yordamidan faqat ushbu yo'riqnomada belgilangan vazifalar doirasida ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari bilan kelishilgan holda foydalanishi mumkin.

18. Mazkur yo'riqnoma talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.

O'zbekiston Respublikasi
Maktabgacha va maktab
ta'limi vazirining
2023-yil 27- iyundagi
190-son buyrug'iga
3-ilova

**UMUMIY O'RTA TA'LIM MUASSASASINING MA'NAVIY-MA'RIFIY ISHLAR BO'YICHA DIREKTOR
O'RINBOSARINING O'QUV YILIGA MO'LJALLANGAN
NAMUNAVIY ISH REJASI**

№	BELGILANGAN VAZIFALAR	MUDDAT	MAS'UL	KUTILAYOTGAN NATIJA
I. MAKTAB PEDAGOGIK KENGASHI MAJLISI MUHOKAMASIGA KIRITILADIGAN MASALALAR				
1.1	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida yangi o'quv yili davomida amalga oshiriladigan o'quvchilarning ma'naviy-axloqiy tarbiyasi hamda vatanparvarlik yo'nalishidagi asosiy vazifalar to'g'risida.	avgust	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Umumiy o'rta ta'lim maktabida o'tgan o'quv yilida amalga oshirilgan ma'naviy-ma'rifiy va targ'ibot ishlari holatining tanqidiy tahlili, yangi o'quv yilida amalga oshiriladigan sohaning asosiy yo'nalishlari va vazifalari muhokama etiladi.
1.2	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida voyaga yetmaganlarning qonuniy huquq va manfaatlarini himoyalash, ular o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarlikning oldini olish, ularni g'oyaviy va ommaviy madaniyat tahdidlari ta'siriga tushishdan saqlash borasida "Huquqbuzarlik profilaktikasi kuni" da amalga oshirilgan ishlar tahlili (ichki ishlar va fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari vakillari ishtirokida).	noyabr	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari, hamkor tashkilotlar vakillari ishtirokida	Voyaga yetmaganlarni huquq va manfaatlari himoya qilinadi, ular o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarlikning oldini olish borasidagi hamkorlik tadbirlari yanada jonlanadi.
1.3	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida ijtimoiy-ma'naviy muhitni yanada sog'lomlashtirishga qaratilgan ishlar natijadorligi to'g'risida (5-11-sinflar misolida).	yanvar	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Umumiy o'rta ta'lim maktabida ijtimoiy-ma'naviy muhit barqarorligini ta'minlash, yosh avlod ongi va qalbini turli zararli ta'sirlardan himoya qilish, alohida ijtimoiy psixologik va tarbiyaviy ko'makka muhtoj bo'lgan o'quvchilar

				bilan olib borilayotgan ishlarni takomillashtirish choralari belgilanadi.
1.4	Umumiy o'rta ta'lim muassasasining xotin-qizlar qo'mitasi boshlang'ich tashkiloti faoliyati, xususan, qizlar o'rtasida ma'naviy-axloqiy tarbiya ishlarini zamonaviy talablarga mos tashkil etish holati to'g'risida.	mart	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Umumiy o'rta ta'lim maktabida xotin-qizlarning mavqeini, tibbiy va huquqiy savodxonligini oshirish, xususan, qizlarning qiziqishlari, qobiliyat va iqtidorini to'la-to'kis ro'yobga chiqishi uchun yaratilgan shart-sharoitlar tahlil qilinadi va yanada yaxshilash tadbirlari belgilanadi.
1.5	Umumiy o'rta ta'lim muassasasi huzuridagi "Oila-mahalla-ta'lim muassasasi" hamkorligidagi Jamoat kengashining ta'lim-tarbiya sifati va samaradorligini oshirish borasidagi faoliyati tahlili va istiqboldagi vazifalari to'g'risida.	may	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Jamoat kengashi faoliyati barcha ishtirokchilar tomonidan amalga oshirilgan aniq ishlar misolida tahlil qilinadi, muammo va kamchiliklar aniqlanadi, bartaraf etish choralari belgilanadi.
II. MAKTAB DIREKTORI HUZURIDAGI ISHLAR CHIQARISH MAJLISIDA MUHOKAMA ETILADIGAN MASALALAR				
2.1.	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida O'zbekiston Respublikasi davlat mustaqilligi bayramini munosib nishonlash, "Mustaqillik darslari"ni yuqori saviyada o'tkazishga tayyorgarlik holati to'g'risida.	avgust	MMIBDO', metod birlashma rahbarlari, sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Yangi o'quv yiliga tayyorgarlik, O'zbekiston Respublikasi davlat mustaqilligi bayramini munosib nishonlash va "Mustaqillik darslari"ni zamonaviy pedagogik va axborot kommunikatsiya texnologiyalaridan keng foydalangan holda o'tish bo'yicha tashkiliy vazifalar belgilanadi.
2.2	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida sinf rahbarlari uslubiy birlashmasi faoliyatini tashkil etish, sinf rahbarlari faoliyatiga metodik va tashkiliy yordam to'g'risida.	sentyabr	MMIBDO', sinf rahbarlari	Sinf rahbarlari faoliyatini yanada jonlantirish, ularni ma'naviy-axloqiy tarbiya faoliyatiga yanada kengroq va faolroq jalb etish, o'z navbatida ularga tegishli metodik yordamni tashkil etish holati tahlil qilinadi va takomillashtirish vazifalari belgilanadi.

	1-oktyabr – “O‘qituvchi va murabbiylar kuni” umumxalq bayramiga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish to‘g‘risida.		MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	Pedagoglarning kasb bayramini keng jamoatchilik ishtirokida yuqori saviyada va ko‘tarinki ruhda nishonlash, ularga munosib hurmat va ehtirom ko‘rsatish orqali jamiyatda o‘qituvchilik kasbining nufuzi va obro‘-e‘tiborini yanada oshirish bilan bog‘liq tashkiliy tadbirlar ishlab chiqiladi.
2.3	O‘quvchilarning ijtimoiy-psixologik va ijtimoiy-madaniy holati, individual qobiliyatlari, qiziqishlari va muammolarini o‘rganish, shu asosda ular to‘g‘risida yagona ma‘lumotlar bazasini yaratish ishlarini tashkil etish to‘g‘risida. Umumiy o‘rta ta‘lim muassasasi kutubxonasi va axborot resurs markazi faoliyati, ish samaradorligi, o‘qituvchi va o‘quvchilarning a‘zolik holati hamda kitobxonlik targ‘iboti to‘g‘risida.	oktyabr	MMIBDO‘, maktab psixologlari, sinf rahbarlari MMIBDO‘, kutubxona mudirasi	O‘quvchilarning ijtimoiy – psixologik holati to‘g‘risidagi ma‘lumotlar banki shakllantiriladi va faoliyatida samarali foydalaniladi. O‘quvchilar o‘rtasida kitobxonlikning ahamiyatini keng targ‘ib qilish, axborot–resurs markazining ma‘naviy-axloqiy tarbiya ishlaridagi o‘rni va rolini yanada oshirishga erishiladi.
2.4	Umumiy o‘rta ta‘lim muassasasi ichki tartib va odob-axloq qoidalarining amaldagi ijrosi to‘g‘risida (sinflar kesimida).	noyabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari Jamoat kengashi a‘zolari	Pedagogik jamoa o‘rtasida ijro va mehnat intizomini mustahkamlash, o‘quvchilar o‘rtasida ongli intizom va odob-axloq qoidalariga izchil rioya qilish fazilatlari shakllantiriladi.
2.5	O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi qabul qilingan kun – umumxalq bayramiga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish to‘g‘risida.	dekabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasining mazmun-mohiyati keng targ‘ib qilinadi, Davlat ramzlariga bo‘lgan hurmat hissi kuchayadi, o‘quvchilar ongiga qonunga itoatkorlik tushunchalari yanada chuqurroq singdiriladi, huquqiy madaniyati va saviyasi oshiriladi.

2.6	14-yanvar – “Vatan himoyachilari kuni”ni nishonlash, o‘quvchilarda harbiy vatanparvarlik fazilatlarini shakllantirish va yanada takomillashtirish to‘g‘risida.	yanvar	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, chaqiriqqa qadar boshlang‘ich tayyorgarlik fani o‘qituvchilari	“Vatan himoyachilari kuni” munosib nishonlanadi, o‘quvchilar o‘rtasida harbiy vatanparvarlik keng targ‘ib qilinadi, vatan himoyachisi bo‘lishga va harbiy kasbiga hurmat va qiziqish kuchaytiriladi. Chaqiriqqa qadar boshlang‘ich tayyorgarlik fanini o‘qitish, harbiy – vatanparvarlik burchaklarini tashkil etish va bu borada jamoatchilik bilan hamkorlik holati tahlil qilinadi.
2.7	Ta’lim muassasalarida hafta kunlarining nomlanishi doirasida amalga oshirilgan ishlar natijasi to‘g‘risida. Ta’lim muassasasida o‘tkaziladigan “Ertalabki saflanish”, “Ma’naviyat kuni”, “Sinf soati” tadbirlarining natijadorligi to‘g‘risida.	fevral	MMIBDO‘, sinf rahbarlari MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Ma’naviy-ma’rifiy ishlar tizimli tashkil etiladi, o‘quvchi va o‘qituvchilarning ijtimoiy faolligi, tashabbuskorligi oshadi, hamkor tashkilotlar bilan aloqalar yanada rivojlanadi. O‘tkazilayotgan tadbirlarning tashkiliy jihatlari, sifati va saviyasi, o‘quvchilar ma’naviy-axloqiy tarbiyasida tutgan o‘rni tahlil qilinadi va takomillashtirish choralari belgilanadi.
2.8	O‘quvchilarning bo‘sh vaqtlarini mazmunli tashkil etishda sinfdan va maktabdan tashqari ishlar holati, o‘quvchilarning turli ko‘rik-tanlovlar, musobaqalar, viktorina, uchrashuv, davra suhbatlari kabi ma’naviy-ma’rifiy tadbirlardagi ishtiroki to‘g‘risida.	mart	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	O‘quvchilarning bo‘sh vaqtlari mazmunli tashkil etiladi, hamkorlikdagi ishlar samaradorligi yanada oshadi, o‘quvchilarning qobiliyati va iqtidori barvaqt kashf etiladi, rivojlantirish uchun zarur shart-sharoitlari yaratiladi.
2.9	Umumiy o‘rta ta’lim muassasasida o‘quvchilar salomatligini muhofaza qilish, tibbiy madaniyatni shakllantirish, ommaviy sport va jismoniy tarbiyani keng targ‘ib qilish borasida amalga oshirilayotgan ishlar holati to‘g‘risida.	aprel	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Tibbiy madaniyatni targ‘ib qilish, “Salomatlik kuni” doirasida o‘tkazilayotgan tadbirlar sifati va samaradorligini oshirish, sport zallari va sport maydonchalaridan unumli foydalanish holati tahlil qilinadi va takomillashtirish vazifalari belgilanadi.

2.10	5 ta muhim tashabbus doirasida umumta'lim muassasasida yaratilgan sharoitlar, muammolar va ularning yechimlari hamda bartaraf etish samaradorligi. Shuningdek, 2023-2024-o'quv yili davomida o'tkazilgan turli yo'nalishdagi ko'rik-tanlovlar, musobaqalar, viktorina, uchrashuv, davra suhbatlari kabi ma'naviy-ma'rifiy tadbirlar natijadorligi to'g'risida (sinflar kesimida).	may	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Umumiy o'rta ta'lim maktabi jamoasining turli ko'rik-tanlovlar, musobaqalar, viktorina, uchrashuv, davra suhbatlari kabi ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarda ishtirokining yil davomidagi holati va natijalari tahlil qilinadi, iqtidorli o'quvchilarni ma'naviy-moddiy rag'batlantirish choralari ko'riladi.
2.11	O'quvchilarning yozgi dam olish va sog'lomlashtirish ishlarini tashkil etishda ota-onalar, mahalla faollari va huquq-tartibot idoralari o'zaro hamkorligi to'g'risida.	iyun	MMIBDO', sinf rahbarlari, hamkor tashkilotlar	O'quvchilarning yozgi ta'til davridagi bo'sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish, ular o'rtasida nazoratsizlik va huquqbuzarlik profilaktikasi tadbirlarini olib borish bo'yicha chora-tadbirlar belgilanadi.
III. MA'NAVIY-MA'RIFIY ISHLAR SAMARADORLIGINI OSHIRISHGA QARATILGAN TADBIRLAR				
3.1.	Tuman miqyosidagi an'anaviy Avgust kengashi sho'ba hamda maktabning yalpi yig'ilishiga tayyorgarlik ko'rish.	avgust	MMIBDO', metod birlashma rahbarlari	Yangi o'quv yilida amalga oshiriladigan dolzarb vazifalar belgilanadi.
	Yangi o'quv yilida "Bilimlar kuni" tadbirini o'tkazishga bag'ishlangan "Tantanali saflanish", 1-11-sinflarda "Mustaqillik darslari" hamda pedagog xodimlar uchun "Ma'naviyat soati"ni tashkil etish.	2-10 sentabr	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Mustaqilligimizning 32 yil davomida boy tariximiz, bebaho merosimiz, din-u diyonatimiz, ko'hna urf-odat va an'alarimizning qayta tiklanganligi, istiqbol davri Vatanimiz uchun chinakam ma'naviy tiklanish va yuksalish davri bo'lganligi, bugungi kunda mehr-oqibat, bag'rikenglik, hamjihatlik kabi ezgu fazilatlar, milliy va umumbashariy qadriyatlarga uyg'un bo'lib yashash hayotimiz qoidasiga aylanib borayotganligi o'quvchilar o'rtasida keng targ'ib etiladi.

3.2	1-oktabr – “O‘qituvchi va murabbiylar kuni” umumxalq bayramiga bag‘ishlab, madaniy-ma’rifiy tadbirlar tashkil etish.	sentabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	Ustoz va murabbiylar e‘zozlanadi, ushbu kasb egalarining faoliyati targ‘ib etiladi.
3.3	21-sentabr – “Xalqaro tinchlik kuni” munosabati bilan insho, she’rxonlik, rasm, tinchlik timsoli bo‘lgan kabutarlarni qog‘ozdan yasash va unga tinchlikni da’vat etuvchi istaklarini yozish bo‘yicha tanlovlar hamda “Sport – tinchlik elchisi” shiori ostida sport musobaqalarini tashkil etish.	sentabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	Tinchlik – bu buyuk ne‘mat, uni asrab-avaylash muqaddas burch degan g‘oya ilgari suriladi, targ‘ibot ishlari kuchayadi.
3.4	27-sentabr – “Butunjahon turizm kuni”ga bag‘ishlab, tadbirlar o‘tkazish.	sentabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	O‘quvchilarda ona yurtimizning betakror tabiati va tarixi bilan faxrlanish tuyg‘ulari yanada mustahkamlanadi, ichki turizm imkoniyatlaridan keng foydalanish ko‘nikmalari shakllantiriladi.
3.5	Sinflar kesimida o‘quvchilar o‘rtasida har bir o‘quvchining ijtimoiy pasportini shakllantirish va bo‘sh vaqtni mazmunli tashkil etish bo‘yicha so‘rovnoma o‘tkazish.	sentabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, psixologlar	Har bir o‘quvchi va uning oilaviy sharoiti to‘g‘risida to‘liq ma’lumotlar banki yaratiladi, bo‘sh vaqt to‘g‘ri tashkil etiladi.
3.6	“Jaholatga qarshi ma’rifat” mavzusidagi ijodiy ishlar tanlovining maktab bosqichini tashkil etish va tuman bosqichida qatnashish	sentabr-oktabr	MMIBDO‘, gumanitar va rasm fanlari o‘qituvchilari	O‘quvchilarning ijodiy salohiyati oshiriladi va yot g‘oyalarga qarshi kurashchanligi mustahkamlanadi.
3.7	O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan “Parlamentarizm bilimdoni” onlayn-tanlovining maktab bosqichini o‘tkazish.	sentabr-oktabr	MMIBDO‘, tarix fani o‘qituvchisi	O‘quvchilarning siyosiy va huquqiy ongi oshadi, olgan bilimlari mustahkamlanadi.
3.8	“Konstitutsiya - erkinligimiz kafolati” Respublika ko‘rik tanlovining maktab bosqichini o‘tkazish va tuman bosqichida ishtirok etish.	oktabr-dekabr	MMIBDO‘, tarix fani o‘qituvchisi	O‘quvchilarga Konstitutsiyaning mazmun-mohiyati singdiriladi, huquqiy madaniyati oshiriladi.
3.9	21-oktabr – O‘zbekiston Respublikasining “Davlat tili haqida”gi qonuni qabul qilingan kunga bag‘ishlangan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	oktabr	MMIBDO‘, ona tili va adabiyoti fani o‘qituvchisi	O‘quvchilarga o‘zbek tilining ahamiyati to‘risida ma’lumot berish orqali tilga nisbatan hurmat oshiriladi.

3.10	18-noyabr – O‘zbekiston Respublikasi Davlat bayrog‘i qabul qilingan kunga bag‘ishlangan ma‘naviy-ma‘rifiy tadbirlarni tashkil etish.	noyabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	O‘quvchilarda Davlat ramzlariga bo‘lgan hurmat hissi kuchayadi.
3.11	1-dekabr – Butunjahon OITSga qarshi kurashish kuni munosabati bilan rasm va insholar tanlovini o‘tkazish.	noyabr	MMIBDO‘, Ona tili va adabiyoti va rasm fani o‘qituvchisi, sinf rahbarlari, tibbiyot xodimlari	O‘quvchilar o‘rtasida sog‘lom turmush tarzi targ‘ib qilinadi.
3.12	O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi qabul qilinganligining 31 yilligini nishonlash.	dekabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	O‘quvchilarning huquqiy madaniyati va bilimlari mustahkamlanadi.
3.13	10-dekabr – O‘zbekiston Respublikasi Davlat madhiyasi qabul qilingan kunga bag‘ishlangan ma‘naviy-ma‘rifiy tadbirlarni tashkil etish.	dekabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	O‘quvchilarda Davlat ramzlariga bo‘lgan hurmat hissi kuchayadi.
3.14	10-dekabr – Inson huquqlari umumjahon deklaratsiyasi qabul qilinganligiga bag‘ishlangan umummilliy dars tashkil etish.	dekabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	O‘quvchilarning huquq sohasidagi bilimlari mustahkamlanadi.
3.15	O‘quvchilarning qishki ta‘til kunlari hamda “Yangi yil bayrami”ga bag‘ishlangan ma‘naviy-ma‘rifiy tadbirlarni tashkil etish.	dekabr	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Qishki ta‘til va yangi yil bayrami uyushgan holda nishonlanadi.
3.16	14-yanvar – “Vatan himoyachilari kuni” munosabati bilan ma‘naviy-ma‘rifiy tadbirlarni tashkil etish.	yanvar	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, Chaqiriqqa qadar boshlang‘ich tayyorgarlik fani o‘qituvchisi	O‘quvchilarda vatanparvarlik tuyg‘ulari mustahkamlanadi.
3.17	Umumiy o‘rta ta‘lim muassasasining o‘quvchi-yoshlari o‘rtasida “Yosh qutqaruvchi” harbiy-sport o‘yinlarini tashkil etish.	yanvar- fevral	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, chaqiriqqa qadar boshlang‘ich tayyorgarlik fani o‘qituvchisi	Yurtimizdagi polvonlar haqida ma‘lumotlar banki yanada boyitiladi.

3.18	O'quvchi-yoshlar ishtirokida "Vatanga xizmat-sharaflı burch!" mavzusida insholar va rasmlar tanlovini o'tkazish.	15-dekabr 15-yanvar	MMIBDO', chaqiriqqa qadar boshlang'ich tayyorgarlik fani o'qituvchisi	Qurollı Kuchlar sohasida amalga oshirilayotgan islohotlarning mazmun-mohiyati targ'iboti, jamiyatda harbiylik kasbiga hurmat va e'tibor yanada kuchaytiriladi.
3.19	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida "Mardlik va jasorat", "Tinchlik", "Mustaqillik darslari"ni o'tkazish.	yanvar, may, sentabr	MMIBDO', chaqiriqqa qadar boshlang'ich tayyorgarlik fani o'qituvchisi	Mamlakatimizda yosh avlodni harbiy-vatanparvarlik ruhida tarbiyalash, vatan taqdiri uchun yuksak mas'uliyat tuyg'usi shakllantiriladi.
3.20	O'quvchi-yoshlarni harbiy qism va muassasalarga ekskursiyalarini tashkil etish va o'tkaziladigan tantanali tadbirlarga jalb etish.	yanvar	MMIBDO', chaqiriqqa qadar boshlang'ich tayyorgarlik fani o'qituvchisi	Yoshlarni muddatli harbiy xizmatga bo'lgan qiziqish hamda tayyorgarligi kuchaytiriladi.
3.21	Alisher Navoiy va Zahiriddin Muhammad Bobur tavalludi munosabati bilan ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish.	fevral	MMIBDO', ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi, sinf rahbarlari	Ajdodlarimizga hurmat hissi rivojlanadi, iste'dodli va qobiliyatli o'quvchilar aniqlanib, rag'batlantiriladi.
3.22	"Yashil chiroq" ko'rik-tanlovining maktab bosqichini o'tkazish va tuman bosqichida ishtirok etish.	fevral-mart, mart-aprel	MMIBDO', sinf rahbarlari	Yo'l harakati qoidaları keng targ'ib etiladi va amaliyotda qo'llaniladi.
3.23	1-mart – Xalqaro giyohvandlik, giyohvand moddalar bilan savdo qilishga qarshi kurash kuni munosabati bilan ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish.	mart	MMIBDO', tibbiyot xodimi, sinf rahbarlari	Giyohvandlikning zararli oqibatlari keng targ'ib qilinadi.
3.24	O'zbekiston xalq shoirasi Zulfiya (Zulfiya Isroilova) tavallud kuniga bag'ishlab, tadbirlarni o'tkazish.	mart	MMIBDO', ona tili va adabiyot fani o'qituvchilar	O'zbekiston xalq shoirasi Zulfiya xotirasiga munosib hurmat va ehtirom ko'rsatiladi.
3.25	2-mart – O'zbekiston Respublikasining BMTga a'zo bo'lgan kun munosabati bilan ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish.	mart	MMIBDO', sinf rahbarlari	O'zbekistonni dunyo hamjamiyatida egallagan o'rni keng targ'ib qilinadi.
3.26	8-mart – "Xalqaro xotin-qizlar kuni" munosabati bilan ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish.	mart	MMIBDO', sinf rahbarlari	Xotin-qizlarga alohida e'tibor va hurmat ko'rsatiladi.

3.27	21-mart – “Navro‘z” umumxalq bayrami munosabati bilan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	mart	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Milliy qadriyatlarimizga hurmat hissi mustahkamlanadi.
3.28	22-mart – buyuk bobokalonimiz Mirzo Ulug‘bek tavallud topgan kun munosabati bilan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	mart	MMIBDO‘, tarix fani o‘qituvchisi, sinf rahbarlari	Ajdodlarimizga bo‘lgan hurmat va ehtirom kuchayadi.
3.29	O‘quvchilar o‘rtasida “Mening huquq va majburiyatlarim” respublika ko‘rik-tanlovining maktab bosqichini o‘tkazish va tuman bosqichida ishtirok etish.	mart-aprel	MMIBDO‘, tarix fani o‘qituvchisi, sinf rahbarlari	O‘quvchilarning huquqiy bilimi va madaniyati yanada oshadi, ularda faol fuqarolik pozitsiyasi shakllanadi.
3.30	2-aprel – Butunjahon bolalar kitobi kuni munosabati bilan “Farzandimga kitob sovg‘a qilaman” aksiyasini tashkil etish.	aprel	MMIBDO‘, Kutubxona mudirasi, sinf rahbarlari	Milliy va dunyo xalqlarining madaniyati, tarixi va milliy an‘analari targ‘ib qilinadi.
3.31	7-aprel – Jahon salomatlik kuni munosabati bilan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	aprel	MMIBDO‘, tibbiyot xodimi, sinf rahbarlari	Sog‘lom turmush tarzi targ‘ib etiladi.
3.32	9-aprel – Sohibqiron Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	aprel	MMIBDO‘, tarix fani o‘qituvchilari	O‘quvchilarda boy madaniy merosimiz, buyuk ajdodlarimiz shaxsiga hurmat va faxrlanish tuyg‘ulari mustahkamlanadi.
3.33	9-may – “Xotira va qadrlash kuni”ga bag‘ishlab, ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	may	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Mehnat va urush faxriylari yodga olinadi va ularga ehtirom ko‘rsatiladi.
3.34	1-iyun – “Xalqaro bolalarni himoya qilish kuni”ga bag‘ishlangan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish.	iyun	MMIBDO‘, sinf rahbarlari	Bolalar manfaatlarini himoya qilish keng targ‘ib etiladi.
IV. UMUMIY O‘RTA TA’LIM MAKTABI MIQYOSIDA DOIMIY OLIB BORILADIGAN ISHLAR				
4.1	O‘quvchilarni maktabning ichki tartib va odob-axloq qoidalariga to‘liq rioya etishini ta’minlash, nazorat qilish.	O‘quv yili davomida	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	Ta’lim-tarbiya samaradorligi oshadi.
4.2	Iqtidorli va iste’dodli o‘quvchilar haqida ma’lumotlar bazasini yangilab borish, ularning ijodiy imkoniyatlarini rivojlantirish, qo‘llab-quvvatlash va tizimli rag‘batlantirish.	O‘quv yili davomida	MMIBDO‘, sinf rahbarlari, fan o‘qituvchilari	O‘quvchilarning ijodiy faolligi oshadi.

4.3	Kam ta'minlangan, yetim, ota-onasi qarovsiz qolgan va sog'lig'i tufayli uyda ta'lim olayotgan nogiron oila farzandlarini moddiy va ma'naviy jihatdan qo'llab-quvvatlash choralarini ko'rish.	O'quv yili davomida	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari	Ijtimoiy muhofazaga muxtoj o'quvchilar qo'llab-quvvatlanadi.
4.5	Ochiq darslarni tashkil etish, madaniyat maskanlari hamda mustaqillik yillari barpo etilgan va muqaddas qadamjolarga sayohatlar uyushtirish.	O'quv yili davomida reja asosida	MMIBDO', sinf rahbarlari, ota-onalar qo'mitalari bilan hamkorlikda	O'zaro munosabatlar mustahkamlanadi, metodik xizmat samaradorligi oshadi.
4.6	Sinf rahbari, to'garak rahbari va sinf sardorlariga metodik yordam ko'rsatish va qo'llab-quvvatlash.	O'quv yili davomida	MMIBDO', sinf rahbarlari	
4.7	Umumiy o'rta ta'lim maktabida ogohlik, xavfsizlik va sanitariya-gigiena qoidalariga rioya qilish, pedagog xodimlar va o'quvchilarning sog'lig'ini muhofaza qilish ishlarini muvofiqlashtirish.	O'quv yili davomida	MMIBDO', psixolog, tibbiyot xodimi, sinf rahbarlari	Xavfsizlik va ogohlik targ'iboti kuchayadi hamda sanitariya-gigiena talablari bajariladi.
4.8	Umumiy o'rta ta'lim muassasasida ko'cha-ko'ya o'qituvchilar tomonidan o'quvchilarning hayoti, sog'ligiga ta'sir etuvchi va ma'naviyati va xulqiga xavf solishi mumkin bo'lgan turli buyumlar va vositalarni olib kelishi mumkin emasligi haqida doimiy tushuntirish ishlari hamda profilaktik tadbirlarni o'tkazib borish.	O'quv yili davomida (sinf soati, ma'naviyat kunlari, profilaktika kunlari)	MMIBDO', sinf rahbarlari, fan o'qituvchilari inspektor- psixolog bilan hamkorlikda	Profilaktik tadbirlar samaradorligi oshadi, o'quvchilar o'rtasida o'zaro munosabatlar mustahkamlanadi.
4.9	"Kitobxonlar bayrami" turkum tadbirlarini tashkil etish.	O'quv yili davomida (reja asosida)	MMIBDO', Kutubxona mudirasi, sinf rahbarlari	Kitobxonlik targ'ib qilinadi, oilaviy kutubxonalar soni ortadi, ma'naviy tahdidlarga nisbatan sog'lom immunitet mustahkamlanadi.
4.10	Ota-onalar majlislarini tashkil etish. (Umumiy o'rta ta'lim maktabining yillik ish rejasiga muvofiq, ota-onalar majlisida muhokama etiladigan masalalarning muddatlari inobatga olingan holda rejalashtiriladi)	Har chorakda	MMIBDO', sinf rahbarlari	O'quvchilarning ta'lim-tarbiyasi, odob-axloqiga bo'lgan e'tibor yanada kuchayadi.

4.11	O'quvchilar tomonidan amaldagi qonunlar bilan taqiqlangan va jamiyatda umume'tirof etilgan axloq normalariga zid xatti-harakatlar sodir etilishining oldini olishga qaratilgan turli tadbirlar, xususan, "Davomat" va "O'quvchi" reydlarini amalga oshirish va samaradorlik monitoringini yuritish.	Har chorakda reja asosida	MMIBDO', sinf rahbarlari, Jamoat kengashi a'zolari	O'quvchilar nazoratsizligining oldi olinadi, davomat nazorat qilinadi, hamkorlik ishlari kuchayadi.
4.12	Pedagog xodimlar uchun "Ma'naviyat soati"ni tashkil etish.	Har oyning birinchi juma kuni	MMIBDO', Pedagog xodimlar	Milliy g'oya targ'iboti va ma'naviy-ma'rifiy ishlar samaradorligi oshadi.
4.13	"Sinf soati"ni tizimli tashkil etilishini ta'minlash.	Har hafta juma kuni, 1-soat	MMIBDO', sinf rahbarlari	O'zaro axborot almashuvi mustahkamlanadi va hamkorlik ishlari kuchayadi.
4.14	O'quvchilar o'rtasida nazoratsizlik, huquqbuzarlik, jinoyatchilik va turli salbiy holatlar bo'yicha olib borilayotgan profilaktik tadbirlar haqida tegishli tashkilotlarga ma'lumotlar taqdim etib borish va o'zaro axborot almashinuvini muntazam yo'lga qo'yish.	Har oyning 22-sanasiga qadar	MMIBDO', sinf rahbarlari	
4.15	"Ertalabki saflanish" tadbirini mazmunli tashkil etish, uning tarkibida "Dunyo va yurtimizdagi yangiliklar" mavzusida dunyodagi va yurtimiz hayotiga oid eng muhim ma'lumotlar berib borilishini ta'minlash.	Har hafta dushanba kuni	MMIBDO', sinf rahbarlari	Hafta davomida amalga oshirilgan ishlar sarhisob qilinadi, amalga oshiriladigan ishlar belgilanadi.
4.16	"Ma'naviyat va ma'rifat" xonasining ish tartibi asosida samarali faoliyatni tashkil etish.	Har kuni	MMIBDO', sinf rahbarlari	O'quvchilar har tomonlama qo'llab-quvvatlanadi.
4.17	Darsga sababsiz kelmagan, maktabning ichki hamda ichki ishlar profilaktika nazoratiga olingan o'quvchilarning davomatini nazorat qilish, ularga mas'ullar biriktirish, bo'sh vaqtini mazmunli tashkil etish, tadbirlarga keng jalb etish, yakka tartibda ishlash, qo'llab-quvvatlash ishlarining monitoringini yuritish.	Har kuni	MMIBDO', sinf rahbarlari, ota-onalar bilan hamkorlikda	O'quvchilar ta'lim-tarbiya jarayoniga to'liq qamrab olinadi, davomat nazorat qilinadi, ota-onalarning farzand tarbiyasiga bo'lgan mas'uliyati oshadi.
4.18	Maktabdan tashqari ta'lim muassasalari bilan hamkorlik aloqalarini mustahkamlash, "Barkamol avlod" bolalar maktablari bilan hamkorlikda tarmoq to'garaklar faoliyatini to'liq tashkil etish.	Reja asosida	MMIBDO', sinf rahbarlari	O'quvchilarning bo'sh vaqtlari mazmunli tashkil etiladi.

4.19	Kutubxonalar ishini muvofiqlashtirish, kitobxonlikni targʻib qilish, maʼnaviy-maʼrifiy tadbirlarni tashkil etish.	Reja asosida	MMIBDOʻ, Kutubxona mudirasi	Kitobxonlik keng targʻib etiladi, oʻquvchilar qamrovi kengayadi.
4.20	Umumiy oʻrta taʼlim muassasasida tashkil etilgan “Yoshlar teatr studiyalari” faoliyatini rivojlantirish va oʻquvchilarning teatrlarga tashriflarini tashkil etish.	Reja asosida	MMIBDOʻ, Kutubxona mudirasi	Oʻquvchilarda maʼnaviy-madaniyat va estetik dunyoqarash rivojlantiriladi.

Izoh: Namunaviy yillik ish rejaga ijodiy yondashgan holda 15 % gacha oʻzgartirishlar kiritish mumkin.

**Umumiy o'rta ta'lim muassasalarida o'tkaziladigan sinf soatlarining
namunaviy mavzular rejasi
1-SINF**

№	O'tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	O'zbekiston – ona Vatanim!	1	
2	Tabiatni muhofaza qilish.	1	
3	Mening kun tartibim.	1	
4	Ustozga ta'zim! (Ustoz va murabbiylar kuni munosabati bilan)	1	
5	Xavfsizlik nima?	1	
6	4-oktabr – Butunjahon hayvonlarni himoya qilish kuni.	1	
7	Tejamkorlik haqida suhbat.	1	
8	Ona tilim – jon-u dilim.	1	
9	Oltin kuz ertaklari.	1	
10	Ta'til taassurotlari.	1	
11	Bayrog'imiz – faxrimiz.	1	
12	Ertaklar yaxshilikka – yetaklar.	1	
13	Qomusimiz–baxtimiz (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	Madhiyani kuylaylik (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Mas'uliyat nima?	1	
16	Yangi yil muborak (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	Vatan posbonlari (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Mening mahallam.	1	
19	Yaxshi tarbiya - inson ziynati.	1	
20	Bobolarimiz deydilar... (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan).	1	
21	Men va mening oilam.	1	
22	Bizni dunyo qanday taniydi.	1	
23	Mehribonim onam (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan).	1	
24	Navro'z – bahor bayrami (21-mart – Navro'z bayrami munosabati bilan).	1	
25	Suv – hayot manbai. (22-mart – Butunjahon suv resurslari kuni munosabati bilan)	1	
26	Mehnat-mehnatning tagi rohat.	1	
27	Ona tabiat qo'ynida.	1	
28	Men sevgan ertak qahramoni.	1	
29	Mening qahramonim.	1	
30	Bobom xotiralari (Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
31	Ilm va hunar ko'kka yetkazar.	1	
32	Yoz – o'tadi soz!	1	
33	Men 1-sinfni tugatdim (Maktab haqida taassurotlarim).	1	
	Jami:	33 soat	

2–SINF

№	Oʻtiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Ona yurtim-oltin beshigim.	1	
2	Odobli bola-elga manzur.	1	
3	Yoʻl harakati qoidalarining vujudga kelish tarixi. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
4	Ustozga hurmat (1-oktabr – Oʻqituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Ona maktab bagʻrida.	1	
6	Ona tabiatni asraylik. (4-oktabr – Butunjahon hayvonlarni himoya qilish kuni munosabati bilan)	1	
7	Xavfsizlik qoidalarini bilamizmi?	1	
8	Ona tilim – jon-u dilim.	1	
9	Piyodalar va ularning tashkiliy jamlanmasida harakatlanish. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
10	Oʻzbekiston Respublikasining bayrogʻi (18-noyabr – Davlat bayrogʻi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
11	Tartibga solish vositalari va ahamiyati. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
12	Bizning maktabdagi vazifalarimiz.	1	
13	Baxtimiz qomusi (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	Oʻzbekiston Respublikasi madhiyasi (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Yoʻlni kesib oʻtish. Toʻxtash joyi. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
16	Biz yangi yilni qanday kutib olamiz? (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan)	1	
17	Vatanparvar ajdodlarimiz (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Toʻmaris kim?	1	
19	Maxsus transport vositalari va turlari (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
20	Buyuk ajdodlarimiz (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan).	2	
21	Doʻstlik – bebaho neʼmat. (2-mart – Oʻzbekiston BMTga qabul qilingan kun munosabati bilan)	1	
22	Onalar – uyimiz charogʻboni (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan).	1	
23	Oilada mening oʻrnim va vazifam.	1	
24	Transportda yurish qoidalari (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
25	Milliy anʼanalarimiz – gʻururimiz (21-mart – Navroʻz bayrami munosabati bilan).	1	
26	Milliy oʻyinlar.	1	
27	Qonunlar nima uchun kerak?	1	
28	Ogohlantiruvchi belgilar. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
29	Yurtimiz favvorolari. (1-may – Favvoralar kuni munosabati bilan)	1	
30	Ona Vatan – aziz! (Xotira va qadrlash kuni oldidan)	1	
31	Yoʻl-transport xodisalari va ularning kelib chiqish sabablari. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
32	Kitob bizning doʻstimiz.	1	
33	Yoz – oʻtadi soz.	1	
	Jami:	34 soat	

3–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Serquyosh O‘zbekiston!	1	
2	Transport vositalariga chiqish va tushish qoidalari. (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
3	Birinchi tibbiy yordam qanday ko‘rsatiladi?	1	
4	Ustoz mehri (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Harakat xavfsizligini tashkil etishda yo‘l belgi va chiziqlarining o‘rni. (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
6	Bo‘lay desang baquvvat, bardam, sport bilan shug‘ullan hardam.	1	
7	Piyoda va uning do‘stlari. (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
8	Ona tiliga ehtirom (“Davlat tili haqida”gi Qonun qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
9	Oilada tejamkorlik.	1	
10	Shahar tashqarisida xavfsizlik qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
11	Bayrog‘imiz – faxrimiz (18-noyabr – Davlat bayrog‘i qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
12	Yo‘llardan o‘tish qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
13	Bizning huquqlarimiz (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	Davlatimiz madhiyasi (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Ratsional ovqatlanish va uning salomatligimiz uchun ahamiyati	1	
16	Yangi yil archasi (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	Vatanimiz himoyachilari (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Transportdan tushgan yo‘lovchilarning yo‘ldan o‘tish qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
19	Ko‘hna obidalar – tarix guvohi.	1	
20	Bobolarimiz me‘rosi (A.Navoiy va Z.M.Bobur tavallud kunlari oldidan).	2	
21	Jamoat joylarida o‘zini tuta bilish.	1	
22	Did bilan kiyinish odobi.	1	
23	Qush uyasida ko‘rganini qiladi.	1	
24	Onajonlar, sizga ta‘zim! (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan)	1	
25	Kim bo‘lsam ekan?	1	
26	O‘zbek milliy o‘yinlari (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan).	1	
27	Amir Temur avlodlarimiz.	1	
28	Imtiyozli belgilar (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
29	Ilm – baxt kaliti.	1	
30	Vatan – muqaddas (9-may – Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
31	Axborot - ishora belgilari (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
32	Kitobim – oftobim.	1	
33	Yaxshi dam – o‘qishga hamdam.	1	
	Jami:	34 soat	

4–SINF

№	Oʻtiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Biz istiqloq farzandlarimiz!	1	
2	Oʻquvchilarning tashkiliy jamlanmasi va guruhning harakatlanishi (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
3	Etiket qoidalari.	1	
4	Sizni sharaflaymiz, aziz ustozlar (1-oktabr – Oʻqituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Favqulodda vaziyatlarda toʻgʻri harakat qilish.	1	
6	Yoʻlning qatnov qismidagi belgilar (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
7	Tanishish odobi.	1	
8	Til – dil koʻzgusi (“Davlat tili haqida”gi Qonun qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
9	Transport vositalaridagi raqam, ogohlantiruvchi belgilar va yozuvlar (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
10	Oltin kuz neʼmatlari.	1	
11	Bayrogʻimiz – faxrimiz (18-noyabr – Davlat bayrogʻi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
12	Konstitutsiya – baxtimiz qomusi (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
13	Gelmintlardan salomatligimizga yetkaziladigan zararni bilasizmi?	1	
14	Madhiyam, yangrayver! (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan)	1	
15	Kumush qish.	1	
16	Yangi yilga yangi rejalar (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	Ona yurtni mard oʻgʻlonlar qoʻriqlaydi (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Yoʻllarda xavfli holatlar. Mening maktabimga boradigan eng xavsiz yoʻl. (Yoʻl harakati qoidalari)	1	
19	Tejamkorlik. Gaz va elektr, ichimlik suvini tejash burchimiz.	1	
20	Donolar bisotidan. (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan)	1	
21	Birlashgan Millatlar Tashkiloti haqida.	1	
22	Piyodalarning yakka, guruh boʻlib va jamlanma harakatlanishi (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
23	Oila - muqaddas dargoh.	1	
24	Onalar, sizni qutlaymiz! (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan)	1	
25	Sogʻ tanda-sogʻlom aql.	1	
26	Milliy anʼanalарimiz faxrimizdir (21-mart – Navroʻz bayrami munosabati bilan).	1	
27	Taʼmagirlik - yomon illat.	1	
28	Yoʻl transport hodisalarining sabablari (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
29	Yurtimizdagi muzeylar.	1	
30	Chorrahalarining turlari va piyodalarning chorrahalarda harakatlanish qoidalari.(Yoʻl harakati qoidalari)	1	
31	Xotira muqaddas (Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
32	Velosipedda va piyoda harakatlanish qoidalari (Yoʻl harakati qoidalari).	1	
33	Kitob – bilim bulogʻi.	1	
34	Yozgi taʼtil rejalari.	1	
	Jami:	34 soat	

5–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Taraqqiyot odimlari	1	
2	Ona tabiatni asraylik. (Butunjahon yovvoyi tabiat jamg‘armasi tashkil topgan kun munosabati bilan)	1	
3	Obodlik ko‘ngildan boshlanadi.	1	
4	Jahonda bo‘lmasa muallim agar, hayot ham bo‘lmasdi go‘zal bu qadar (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Sog‘lom turmush tarzi va zararli odatlarni oldini olish.	1	
6	Ona tilim – jon-u dilim (“Davlat tili to‘g‘risida”gi Qonuni qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
7	Transport vositalarining harakati (Yo‘l harakati qoidolari).	1	
8	Jamoa bo‘lish zavqi (Team building-jamoaviylikni shakllantirish).	1	
9	Yo‘l chiziqlari va ularning vazifalari.(Yo‘l harakati qoidolari)	1	
10	Ilm va zakovat tushunchasi.	1	
11	Bayrog‘imiz – faxrimiz, g‘ururimiz (18-noyabr–Davlat bayrog‘i qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
12	Yo‘l harakati qoidalaridagi asosiy tushuncha va atamalar (Yo‘l harakati qoidolari).	1	
13	Huquqiy madaniyat – komil inson belgisi (8-dekabr – Konstitutsiya qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
14	Madhiyam, faxrim mening (10-dekabr – O‘zbekiston Respublikasining Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Tartibga soluvchining ishoralari (Yo‘l harakati qoidolari).	1	
16	Yangi yilda yangi orzular! (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan)	1	
17	Tinchlik va osoyishtaligimiz garovi. (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan)	1	
18	Chiroyli xulq – inson ziynati.	1	
19	Yo‘l harakati qoidolari nima uchun kerak? (Yo‘l harakati qoidolari)	1	
20	Inson qalbining quvonch-u qayg‘usi kuychisi (G‘azal mulking sultoni Alisher Navoiy tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
21	Vatan sog‘inchi ila yashagan siymo (Shoh va shoir Bobur tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
22	Ilmli kishi xor bo‘lmas.	1	
23	Tejamkorlik – farovonlik manbai.	1	
24	Har doim sog‘ bo‘lsin onam! (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan)	1	
25	Sport – sog‘lik garovi.	1	
26	Navro‘z – mehr-oqibatni ulug‘lovchi qadriyat (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan).	1	
27	Amir Temur – komillik namunasi (Sohibqiron Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
28	Mehnatdan kelsa boylik – turmush bo‘lar chiroylik.	1	
29	Maxsus avtomobil va mototsikllar haqida suhbat (Yo‘l harakati qoidolari).	1	
30	“Qahramonlik, burch va fidoyilik” (Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
31	Birinchii tibbiy yordam ko‘rsatish (Yo‘l harakati qoidolari).	1	
32	Kitobdan yaxshi do‘st bo‘lmas.	1	
33	Buyuruvchi belgilar (Yo‘l harakati qoidolari)	1	
34	Yoz – o‘tadi soz!	1	
	Jami:	34 soat	

6–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	O‘zbekiston –vatanim manim!	1	
2	Yo‘l belgilarining turlari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
3	Yurtim jamoli.	1	
4	Ustozlar bizning faxrimiz (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Gaz va elektr manbayini tejash.	1	
6	Bir og‘iz shirin so‘z. Jamoat joylarida telefondan foydalanish.	1	
7	Ko‘cha va yo‘llarning qatnov qismidagi chiziqlar (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
8	Ona tilim – mening iftixorim! (“Davlat tili haqida”gi Qonun qabul qilingan kun munosabati bilan)	1	
9	Velosipedda harakatlanish (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
10	Bag‘rikenglik.	1	
11	Davlatimiz bayrog‘i (18-noyabr – Davlat bayrog‘i qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
12	Temir yo‘l kesishuvlaridagi harakat (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
13	8-dekabr – O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi qabul qilingan kun.	1	
14	Milliy iftixor tuyg‘usi (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Transport vositalarining to‘xtash yo‘li (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
16	Yangi yilda yangi orzular (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	Mardlar qo‘riqlaydi vatanni (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Mening mahallamda yashash yaxshi.	1	
19	O‘quvchilarning yo‘l transport hodisasi ro‘y bergandagi vazifalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
20	Salomatlik va shaxsiy gigiyena	1	
21	Barkamol avlod orzusi.	1	
22	Olamni mahliyo aylagan diyor! (O‘zbekiston BMTga qabul qilingan kunga bag‘ishlanadi)	1	
23	Tabiat va biz.	1	
24	Onalarni ardoqlab (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan).	1	
25	Suvni tejang-u hayot manbai.	1	
26	Umrboqiy qadriyatlar (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan).	1	
27	Amir Temur buyuk sarkarda va davlat arbobi. (Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan)	1	
28	Mehnatdan kelsa boylik – turmush bo‘lar chiroylik.	1	
29	Yurtimiz favvorolari (1-may – Favvoralar kuni munosabati bilan).	1	
30	Tarixiy xotirasiz kelajak bo‘lmaydi (Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
31	Til bilmoq, el bilmoq.	1	
32	Jarohatlanganda birinchi tibbiy yordam ko‘rsatish (Yo‘l harakati qoidalari).	2	
33	Men yoqtirgan kitob.	1	
	Jami:	34 soat	

7–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	O‘zbekiston – muqaddas diyor!	1	
2	Umumiy qoidalar haqida (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
3	Tarixiy obidalariga sayohat. (27-sentabr – Xalqaro turizm kuni munosabati bilan)	1	
4	Ustozlar – elda aziz (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Maktab mulki muqaddas, uni ko‘z qorachig‘iday asra.	1	
6	Ko‘chalarda piyodalar qanday harakatlanishlari kerak (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
7	Tilga e‘tibor – elga e‘tibor.	1	
8	O‘zbekistonda avtomobilsozlik sanoatini rivojlanish tarixi. (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
9	O‘smirlik yoshidagi qizlarning salomatligi va o‘ziga xos psixologik xususiyatlari.	1	
10	Bilimli yoshlar – yurt tayanchi.	1	
11	Bayrog‘imiz – faxrimiz (18-noyabr – Davlat bayrog‘i qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
12	Yo‘l qoidasi – umr foydasi (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
13	Qomsimiz – baxtimiz (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	O‘zbekiston – Sharq mash‘ali (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Maktab o‘quvchilari jinoyatchilikka yo‘l qo‘ymaydi.	1	
16	Yangi yilga yangicha qadam (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni.	1	
18	Kitob ma‘rifat chirog‘i.	1	
19	Yo‘l belgilari (Buyuruvchi va axborot-ko‘rsatkich belgilari).	1	
20	Buyuk allomalar hayoti – ibrat namunasi (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan).	1	
21	Suyaklarning sinish va chiqish holatlarida birinchi yordam ko‘rsatish. (Yo‘l harakati qoidalari)	1	
22	Fan, texnika – sirli tilsim.	1	
23	Hamma kasblar kerak, hamma kasblar muhim!	1	
24	Jannat onalar oyog‘i ostidadir (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan).	1	
25	Yo‘l belgilari (Buyuruvchi va axborot-ko‘rsatkich belgilari)	1	
26	Qadimiy qadriyatlarimiz (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan).	1	
27	Amir Temur tuzuklarida ilm-fan, axloq-odob haqida (Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
28	Velosiped, motosikl hamda motorollerlarda odam va yuklarni tashish qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
29	Ona zamin. (22-aprel – Xalqaro yerni muhofaza qilish kuni munosabati bilan)	1	
30	Shaxsiy layoqatlar.	1	
31	Xotira – ulug‘ qadriyat (9-may – Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
32	Mening fe‘l-atvorim, kamchilik va yutuqlarim.	1	
33	Vaqtini qadrlash.	1	
34	Foydali va maroqli dam – mehnatga hamdam.	1	
	Jami:	34 soat	

8–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Mustaqil O‘zbekiston farzandlarimiz.	1	
2	Yo‘l belgilari joylashuvi (Servis va qo‘shimcha axborot belgilari).	1	
3	Vatan taraqqiyotiga mening hissam.	1	
4	Ustoz otangdan ulug‘ (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Transport vositalari yo‘lining qatnov qismidagi joylashuvi (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
6	To‘xtash va to‘xtab turish qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
7	Hayotiy qadriyatlar va kasb tanlash.	1	
8	So‘zlashish va nutq madaniyati ko‘p tilsimning kaliti.	1	
9	Chorrahada harakatlanish qoidalari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
10	Iste‘dodli bolalar – Vatan ishonchi.	1	
11	Davlatimiz bayrog‘i – faxr va iftixorimiz! (18-noyabr – Davlat bayrog‘i qabul qilingan kun munosabati bilan)	1	
12	Transportda yurish odobi. Yo‘nalishi belgilangan transport vositalarining bekatlari va piyodalarning o‘tish joylari (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
13	Konstitutsiya – baxtimiz qomusi (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	Tenglik va hurlik ramzi (10-dekabr – Davlat madhiyasi qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
15	Temperament tuzilmasini aniqlash.	1	
16	Maktab o‘quvchilari jinoyatchilikka yo‘l qo‘ymaydi.	1	
17	Vatan sajdagoh kabi muqaddasdir (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Kitob ma‘rifat chirog‘i.	1	
19	Qon ketishda birinchi yordam ko‘rsatish. (1 soat amaliy mashg‘ulot)	1	
20	Buyuk siymolarni yod etib (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan).	1	
21	“Kasbni nomini ayt” o‘yinli mashg‘ulot.	1	
22	Ko‘hna obidalar - tariximiz guvohi.	1	
23	Sizga talpinaman, onajon! (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan)	1	
24	O‘zbekistonning noyob tabiati.	1	
25	Navro‘zi olam muborak! (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan)	1	
26	Ona zamin. (22-aprel – Xalqaro yerni muhofaza qilish kuni munosabati bilan)	1	
27	Amir Temur va temuriylar davri madaniyati (Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
28	Velosiped va aravalar harakatlanishiga doir talablar (Yo‘l harakati qoidalari).	1	
29	Vatanni sevmok iymondandir (Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
30	Ijobiy fikrlash va salbiy his-tuyg‘ularni boshqarish bilim-ko‘nikmalari.	1	
31	Til – dil kaliti.	1	
32	Kitob eng yaxshi do‘st.	1	
33	Sinf o‘quvchilari ikki guruhga ajratilib, “Yo‘l qoidasi – umr foydasi” nomli musobaqa o‘tkazishni tashkillashtirish (1soat amaliy mashg‘ulot).	1	
34	Yozgi ta‘tildagi rejalarim.	1	
	Jami:	34 soat	

9–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	Men nechun sevaman O‘zbekistonni?	1	
2	Ijtimoiy tarmoqlardan samarali foydalanish va tahdidlar.	1	
3	Vatan taraqqiyotiga mening hissam.	1	
4	Kasblar ichida eng ulug‘i (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan).	1	
5	Inson psixologiyasi va shaxs etikasi haqida tushunchalar.	1	
6	Yoshlarning ota-ona, oila hamda mahalla oldidagi burch va majburiyatlari.	1	
7	Tozalik – sog‘lik garovi.	1	
8	Til – fikr libosidir (“Davlat tili haqida”gi Qonun qabul qilingan kun munosabati bilan).	1	
9	Sog‘lom fikrlash psixologiyasi.	1	
10	Zamon bilan hamnafas.	1	
11	Reproduktiv salomatlikning ijtimoiy – psixologik xususiyatlari.	1	
12	Kasblar haqida tushuncha.	1	
13	Konstitutsiya – huquqlarimiz kafolati (8-dekabr – Konstitutsiya kuni munosabati bilan).	1	
14	Davlatimiz ramzlari – shon-u shavkatimiz!	1	
15	Kelajak buyuk ma’naviyat egalari qo‘lidadir.	1	
16	Yangi yil tilaklarim sizga, do‘stlar! (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan).	1	
17	Vatan – sajdagoh kabi muqaddasdir (14-yanvar – Vatan himoyachilari kuni munosabati bilan).	1	
18	Kitob ma’rifat chirog‘i.	1	
19	Korrupsiya – jamiyat taraqqiyotining kushandasi.	1	
20	Buyuklarni yod etib (Navoiy va Bobur tavallud kunlari oldidan).	1	
21	Fan-texnika taraqqiyoti va biz.	1	
22	Oilaviy qadriyatlar psixologiyasi.	1	
23	Tabiiy fanlarni o‘rganamiz.	1	
24	Mehrim sizga atalgan! (8-mart – Xotin-qizlar kuni munosabati bilan)	1	
25	Ogohlik davr talabi (Fuqarolik muhofazasi kuni munosabati bilan).	1	
26	Milliy urf-odatlarimiz va zamonaviy an’analarimiz (21-mart – Navro‘z bayrami munosabati bilan).	1	
27	Amir Temur hayoti bizga o‘rnak (Amir Temur tavallud topgan kun munosabati).	1	
28	Hunarli kishi xor bo‘lmas.	1	
29	Chekmasdan hayot gashtini sur!	1	
30	Bu muqaddas Vatanda azizdir inson (9-may – Xotira va qadrlash kuni oldidan).	1	
31	Til bilgan – el biladi.	1	
32	Kutubxonalar – insoniyat uchun barcha ma’naviy boyliklarining durdonasi.	1	
33	Maqsadlar qo‘yish va ularga erishish psixologiyasi.	1	
34	Ijtimoiy-psixologik bosimlar, ularga qarshi tura olish bilim va ko‘nikmalari.	1	
	Jami:	34 soat	

10-SINF

№	Oʻtiladigan mavzular	Soat	Sana
1	“Jonajon Oʻzbekistonim, mangu boʻl omon!”	1	
2	Vatan taraqqiyotiga mening hissam.	1	
3	Stresslar va ularni boshqarish psixologiyasi (stress management).	1	
4	Ustoz otangdan ulugʻ. (1-oktabr – Oʻqituvchi va murabbiylar kuni munosabati bilan)	1	
5	Men – oʻzgardim, Karyera-Faoliyat.	1	
6	Ona tili – qalb koʻzgusi.	1	
7	Halollik – eng muhim fazilat.	1	
8	Nizolar va ularni boshqarish psixologiyasi (conflict management).	1	
9	Oila psixologiyasi va etikasi haqida tushunchalar.	1	
10	Til bilgan el biladi.	1	
11	Befarqlik va uning oqibatlari.	1	
12	Vatan oldidagi burch va masʼuliyat.	1	
13	Konstitutsiya – huquqlarimiz kafolati.	1	
14	Zamonaviy mehnat bozori.	1	
15	Eng buyuk jasorat – maʼnaviy jasoratdir.	1	
16	Yangi yil muborak! (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan)	1	
17	Tinchlik uchun barcha masʼul.	1	
18	Jahon axborot tarmogʻidagi tahdidlar!	1	
19	Korrupsiyasiz – jamiyat quramiz.	1	
20	Kitob maʼrifat chirogʻi.	1	
21	Kiber makon va biz.	1	
22	Toʻsiqlarni yengib oʻtish.	1	
23	Ayolga ehtirom!	1	
24	Buyuk mutafakkirlarimizning tabiiy fanlar rivojiga qoʻshgan hissasi.	1	
25	Milliy qadriyatlar va anʼanalarimiz.	1	
26	Amir Temur hayoti bizga oʻrnak (Amir Temur tavallud topgan kun munosabati bilan).	1	
27	Xalq amaliy sanʼati – milliy boyligimiz.	1	
28	Kiberxavfsizlikning asosiy shartlari.	1	
29	Qarisi bor uyning farishtasi bor.	1	
30	Xotira abadiy, inson qadri buyukdir.	1	
31	Vaqt qadri.	1	
32	Yoshlarning ota-ona, oila hamda mahalla oldidagi burch hamda majburiyatlari.	1	
33	Men tanlagan kasb.	1	
34	Mustahkam oila qurish bilim-koʻnikmalari	1	
	Jami:	34 soat	

11–SINF

№	O‘tiladigan mavzular	Soat	Sana
1	“Jonajon O‘zbekistonim, mangu bo‘l omon!”	1	
2	Psixologik madaniyat va salomatlik bilim-ko‘nikmalari.	1	
3	Muvaffaqiyatli inson bo‘lish omillari.	1	
4	Ustoz otangdan ulug‘. (1-oktabr – O‘qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan)	1	
5	Vatan taraqqiyotiga mening hissam.	1	
6	Ona tili – qalb ko‘zgusi.	1	
7	“Men kecha, bugun va ertaga” psixologik trening mashg‘uloti.	1	
8	Jamoat joylarida o‘zini tutish odobi.	1	
9	Salomatlik – tuman boylik.	1	
10	Til bilgan, el biladi.	1	
11	Befarqlik va loqaydlik.	1	
12	Vatan oldidagi burch va mas‘uliyat hissi.	1	
13	Qonun – ustuvorligi jamiyat farovonligining garovi.	1	
14	Terrorizm, ekstremizm va axborot tahdidlariga qarshi kurash.	1	
15	Kasb tanlashda muhim bo‘lgan o‘z qobiliyat va imkoniyatlarini adekvat baholash.	1	
16	Yangi yil muborak! (Yangi yil bayrami yaqinlashishi munosabati bilan)	1	
17	Xalq tinchligi uchun barcha mas‘ul.	1	
18	Din va axborot iste‘moli madaniyati.	1	
19	Korrupsiyasiz – jamiyat quramiz.	1	
20	Buyuk qadriyatlar yaxshilikka yetaklar.	1	
21	Kiber makon va biz.	1	
22	Axborot asri tahlikalari.	1	
23	Ayolga ehtirom!	1	
24	Jamiyat taraqqiyotiga to‘siq bo‘luvchi illatlarga qarshi kurash.	1	
25	Milliy urf-odat va an‘analari.	1	
26	Amir Temur va jahon madaniyati.	1	
27	Men va mening bo‘lg‘usi kasbim.	1	
28	Yoshlarning ota-ona, oila hamda mahalla oldidagi burch va majburiyatlari.	1	
29	Oila psixologiyasi va etikasi haqida tushunchalar.	1	
30	Mustahkam oila qurish bilim-ko‘nikmalari.	1	
31	Vaqtni boshqarish psixologiyasi (time management).	1	
32	Men sevib o‘qigan kitob.	1	
33	Men tanlagan kasb.	1	
34	“Men – kecha, bugun va ertaga” psixologik trening mashg‘uloti.	1	
	Jami:	34 soat	

Izoh: Namunaviy “sinf soat”lar mavzular rejasiga ijodiy yondashgan holda 15% gacha o‘zgartirishlar kiritish mumkin.

O‘zbekiston Respublikasi
Maktabgacha va maktab
ta’limi vazirining
2023-yil 27-iyundagi
190-son buyrug‘iga
5-ilova

O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI MAKTABGACHA VA MAKTAB TA’LIMI VAZIRLIGI

_____	viloyati/Respublikasi
_____	tumani (shahar)
_____	maktabning
“ _____ ”	- sinf rahbari
_____	ning
F.I.O.	

20____/20____ - o‘quv yili uchun

SINF RAHBARI DAFTARI

Mazkur daftar sinf rahbarlari tomonidan qog‘oz yoki elektron ravishda yuritilishi mumkin. Sinf rahbari daftariga ijodiy yondashilgan holda o‘zgartirishlar kiritilishi mumkin. Ushbu daftarning yuritilishi maktab direktorining ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha o‘rinbosari tomonidan o‘quv yilining har bir choragi yakunida nazorat qilinadi.

SINF O‘QUVCHILARI HAQIDA UMUMIY MA’LUMOT

№	O‘quvchilarning ismi, sharifi	Tug‘ilgan yili, oyi va sanasi	Shu maktabga qachon qabul qilingan	Uy manzili, telefon raqami
	1	2	3	4
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

№	Onasi haqida ma'lumot	Otasi haqida ma'lumot	Qo'shimch ma'lumotlar
	5	6	7
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

SINFNING IJTIMOY XARITASI

[illegible]

KAM TA'MINLANGAN OILALAR

[illegible]

TO'LIQ BO'LMAGAN OILA

[illegible]

YETIM VA OTA-ONALIK HUQUQIDAN MAHRUM ETILGANLARNING FARZANDLARI

[illegible]

SINF O'QUVCHILARINING TO'GARAK VA SEKSIYALARGA QATNASHISH DARAJASI

[illegible]

OTA-ONALAR MAJLISI BAYONNOMASI

MAJLIS “ _____ ” _____

Qatnashdilar: _____

Mavzu: _____

Taklif etilganlar: _____

Mavzu bo'yicha so'zga chiqqanlar: _____

Ota-onalarning savollari, taklif va tilaklari: _____

Majlis qarori: _____

Sinf rahbari _____

Ota-onalardan vakil _____

BIRIKTIRILGAN SINFDA DARSLARNI TAHLIL QILISH

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

Sana _____

Fan nomi _____

Qatnashishdan maqsad _____

Kuzatuvlar _____

PROFILAKTIKA ISHLARI

IIB profilaktika ro'yxatida turadigan o'quvchilar

№	O'quvchining F.I.Sh.	Uy manzili, telefon raqami	Ro'yxatga olish sanasi	Ro'yxatga turish sababi
	1	2	3	4
1				
2				
3				

Ro'yxatga olish asosi (sana, bayonnoma №)	Ota-onasining F.I.Sh, telefon raqami	Ota-ona ish joyi, lavozimi,	Ro'yxatdan chiqarish (asos, sana)
5	6	7	8

Maktab ichki ro'yxatida turadigan o'quvchilar

№	O'quvchining F.I.Sh.	Uy manzili, telefon raqami	Ro'yxat olish sanasi	Ro'yxatga turish sababi	Ro'yxatga olish asosi (sana, bayonnoma №)
	1	2	3	4	5
1					
2					
3					

Ota-onasining F.I.Sh, telefon raqami	Ota-onasining ish joyi, lavozimi	Ro'yxatdan chiqarish (asos, sana)
6	7	8

O'QUVCHILARNING KITOB BILAN TA'MINLANGANLIGI

[illegible]