

Yagona elektron tizim (daraja.ilmiy.uz)da
izlanuvchilarning monitoring natijalarini qabul
qilish va tasdiqlash bo'yicha

YO'RIQNOMA

(Ilmiy rahbarlar va tashkilot mas'ullari uchun)
to'ldirilgan 2-nashr

Ilmiy rahbarlar shogirdlarining monitoring natijalarini Yagona elektron tizimda qabul qilish bo'yicha quyidagi **5 ta** amalni bajarish lozim.

1. Ilmiy rahbarlar **Monitoring report** menyusiga kirishi lozim.

2. **Harakatlar** tugmasini bosish orqali Ilmiy rahbarga biriktirilgan izlanuvchi tomonidan yuklangan hujjatlar ochiladi.

3. Ilmiy rahbarlar shogirdlari tomonidan kiritilgan har bir hujjat bilan tanishib chiqadi.


4. Barcha hujjatlar bilan tanishib chiqilgandan so'ng **Holat** tugmasi bosiladi.

5. Ilmiy rahbar ushbu hujjatlarni talab darajasida ekanligini tasdiqlash uchun **Qabul qilingan** holatini yoki e'tiroz mavjud bo'lganda **Rad etilgan** holatini tanlab **Yaratish** tugmasi bosiladi.

Eslatma: Ilmiy rahbarlar Yagona elektron tizimda izlanuvchilar hujjatlarini qabul qilgandan so'ng tashkilot mas'ullari izlanuvchining monitoring hujjatlarini Nizom talablariga mosligini ko'rib chiqishi va natijasini kiritishi mumkin.

- Ilmiy rahbar
- Bosh sahifa
- Shaxsiy hujjatlar
- Shogirdlar hisoboti**
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Monitoring hisoboti

#	F.I.O.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK	HOLAT	HARAKATLAR
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	1	2024/2	Kutilmoqda	

1. Ilmiy rahbarlar **Shogirdlar hisoboti** menyusiga kirishi lozim.

2. **Harakatlar** tugmasini bosish orqali Ilmiy rahbarga biriktirilgan izlanuvchi tomonidan yuklangan hujjatlar ochiladi.

- Ilmiy rahbar
- Bosh sahifa
- Shaxsiy hujjatlar
- Shogirdlar hisoboti
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Innovatsion rivojlanish agentligi

Monitoring hisoboti

10

#

1 Aliyev Ali Aliyevich Innovatsion rivojlanish agentligi

1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha

3. Ilmiy rahbarlar shogirdlari tomonidan kiritilgan har bir hujjat bilan tanishib chiqadi.



Mark

Files



- ilm-fa
- ilm-fan metodikasi
- ilm-fan metodikasi
- Yakka tartibdagi reja
- ilm-fan metodikasi
- ilm-fan metodikasi
- jarayon.....
- ilm-fan metodikasi

Holat

Yaratish Bekor qilish

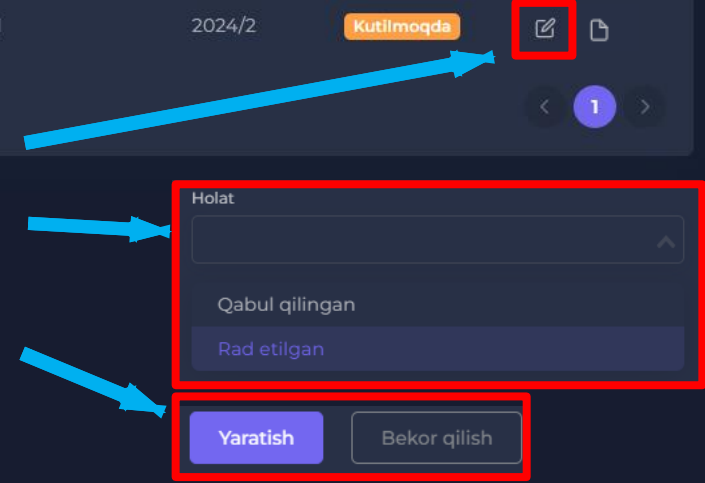
Eslatma: Ilmiy rahbar tomonidan **qabul qilingandan so'ng** izlanuvchilar tomonidan yuklangan hujjatlarni tahrirlash **mumkin emas.**

- Ilmiy rahbar
- Bosh sahifa
- Shaxsiy hujjatlar
- Shogirdlar hisoboti
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

#	F.I.O.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK	HOLAT	HARAKATLAR
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	1	2024/2	Kutilmoqda	 

4. Barcha hujjatlar bilan tanishib chiqilgandan so'ng **Harakatlar (Tahrirlash)** tugmasi bosiladi.

5. Ilmiy rahbar ushbu hujjatlarni talab darajasida ekanligini tasdiqlash uchun **Qabul qilingan** holatini yoki e'tiroz mavjud bo'lganda **Rad etilgan** holatini tanlab **Yaratish** tugmasi bosiladi.



Harakatlar

Qabul qilingan

Rad etilgan

Yaratish Bekor qilish

Eslatma: Ilmiy rahbar **Rad etilgan** holatini tanlab **Yaratish** tugmasini bosganda hujjatlar tahrirlash uchun izlanuvchiga qaytadi va izlanuvchi hujjatlarini tahrirlab qayta kiritishi lozim.

Ilmiy va ta'lim tashkilotlar mas'ullari Yagona elektron tizimda izlanuvchilarning faoliyati samaradorligi monitoringini olib borish bo'yicha quyidagi **5 ta** amalni bajarish lozim.

1. Tashkilot profilidagi **Monitoring** menyusidagi **Yaratish** tugmasi orqali monitoring o'tkazilishi lozim bo'lgan davr yaratib olinadi.

2. Tegishli davrda izlanuvchining monitoring hujjatlarini Nizom talablariga mosligini ko'rib chiqish va natijasini kiritish uchun **Harakatlar** tugmasi bosiladi.

3. **Harakatlar (fayllar)** tugmasini bosish orqali izlanuvchi tomonidan yuklangan hujjatlar ko'rib chiqish chiqiladi.

4. Fayllar bo'limidagi izlanuvchi hujjatlarini tegishli o'quv yili uchun Nizom talablariga mosligi tekshiriladi.

5. **Harakatlar (tahrirlash)** tugmasini bosish orqali izlanuvchining monitoring natijasi kiritiladi.

6. **Holat** tugmasini bosish orqali izlanuvchining monitoring natijasi (*Muvaffaqiyatli yakunladi*, *Muvaffaqiyatli yakunlamadi* yoki *Muddat berildi*) holatini tanlab, yaratish tugmasi bosiladi.

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring**
- Monitoring hisoboti
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Org monitoring

Check monitoring

Qatorlar 10 **Yaratish**

#	DAVR	FAYL	HARAKATLAR
1	2024/ 4	Fayl	
2	2024/ 3	Fayl	
3	2024/ 2	Fayl	
4	2024/ 1	Fayl	

4 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 4 gacha

< 1 >









1. Tashkilot profilidagi **Monitoring** menyusidagi **Yaratish** tugmasi orqali monitoring o'tkazilishi lozim bo'lgan davr yaratib olinadi.

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring**
- Monitoring hisoboti
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Org monitoring

Check monitoring

Qatorlar: 10 Yaratish

#	DAVR	FAYL	HARAKATLAR
1	2024/ 4	Fayl	 
2	2024/ 3	Fayl	 
3	2024/ 2	Fayl	 
4	2024/ 1	Fayl	 

Page 1 of 1

2. Tegishli davrda izlanuvchining monitoring hujjatlarini Nizom talablariga mosligini ko'rib chiqish va natijasini kiritish uchun **Harakatlar** tugmasi bosiladi.

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring
 - Monitoring natijasi
 - Monitoring holati
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Monitoring natijasi

Monitoring natijasi > Baholash

10 Izlash

Holat: Qabul qilingan Chorak: Barchasi Ta'lim bosqichi: Barchasi

Filter

#	F.I.SH.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK	HOLAT	HARAKATLAR
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	2	2024/4	Qabul qilingan	

1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha

3. **Harakatlar (fayllar)** tugmasini bosish orqali izlanuvchi tomonidan yuklangan hujjatlar ko'rib chiqish chiqiladi.

10

#	NOMI	HOLAT	SABABI	HARAKATLAR
Hech qanday mos yozuv topilmadi				

0 dan ko'rsatilyabdi 0 dan 0 gacha

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring
- Monitoring natijasi
- Monitoring holati
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

Monitoring natijasi

10

Holat

Qabi

Filter

#	F.I.SH.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	2	2024/4

1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha

4. Fayllar bo'limidagi izlanuvchi hujjatlarini tegishli o'quv yili uchun Nizom talablariga mosligi tekshiriladi.

- Fayllar
- Hisobot
 - tezis
 - ish reja
 - dastur
 - byulleten
 - hindiston
 - yillik hisobot
 - asosnoma

10

Izlash

#	NOMI	HOLAT	SABABI	HARAKAT
Hech qanday mos yozuv topilmadi				

0 dan ko'rsatilyabdi 0 dan 0 gacha

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring
 - Monitoring natijasi
 - Monitoring holati
 - Attestatsiya ishi
 - Ilmiy ma'lumotlar
 - Xato topdingizmi?

Monitoring natijasi

Monitoring natijasi > Baholash

10 [dropdown] [Izlash] [filter icon]

Holat: Qabul qilingan [dropdown] Chorak: Barchasi [dropdown] Ta'lim bosqichi: Barchasi [dropdown]

[Filter]

#	F.I.SH.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK	HOLAT	HARAKATLAR
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	2	2024/4	Qabul qilingan	[edit icon] [delete icon]

1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha

5. **Harakatlar (tahrirlash)** tugmasini bosish orqali izlanuvchining monitoring natijasi kiritiladi.

10 [dropdown]

#	NOMI	HOLAT	SABABI	HARAKATLAR
Hech qanday mos yozuv topilmadi				

0 dan ko'rsatilyabdi 0 dan 0 gacha

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring
 - Monitoring natijasi
 - Monitoring holati
- Attestatsiya ishi
- Ilmiy ma'lumotlar
- Xato topdingizmi?

6. **Holat** tugmasini bosish orqali izlanuvchining monitoring natijasi (*Muvaffaqiyatli yakunladi*, *Muvaffaqiyatli yakunlamadi* yoki *Muddat berildi*) holatini tanlab, yaratish tugmasi bosiladi.

Eslatma: Muvaffaqiyatli yakunlamadi natijasi kiritilganda:
-Yakka tartibdagi rejasini bajarmagan;
-Izlanuvchi vafot etgan;
-Tashkilot ichki tartibi va qoidalarini buzgan;
Sabablardan biri tanlanishi lozim.

Qabul qilingan x Barchasi Ta'lim bosqichi Barchasi

Filter

#	F.I.SH.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK
1	Aliyev Ali Aliyevich	Innovatsion rivojlanish agentligi	2	2024/4

1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha

Yaratish

Holat

Sababi

Yaratish Bekor qilish

Holat

- Muvaffaqiyatli yakunladi
- Muvaffaqiyatli yakunlamadi
- Muddat berildi

Sababi

- Yakka tartibdagi rejasini bajarmagan
- Tashkilot ichki tartibi va qoidalarini buzgan
- Izlanuvchi vafot etgan

- OTM va ITM
- Statistika
- Xat
- Talabgor hujjatlari
- Shaxsiy hujjatlar
- Ilmiy rahbar
- Izlanuvchilar ro'yxati
- Bildirishnoma
- Kvota taqsimoti
- Imtihonlar
- Qo'shimcha imtixon
- Monitoring
 - Monitoring natijasi
 - Monitoring holati
 - Attestatsiya ishi
 - Ilmiy ma'lumotlar
 - Xato topdingizmi?

10 | Izlash

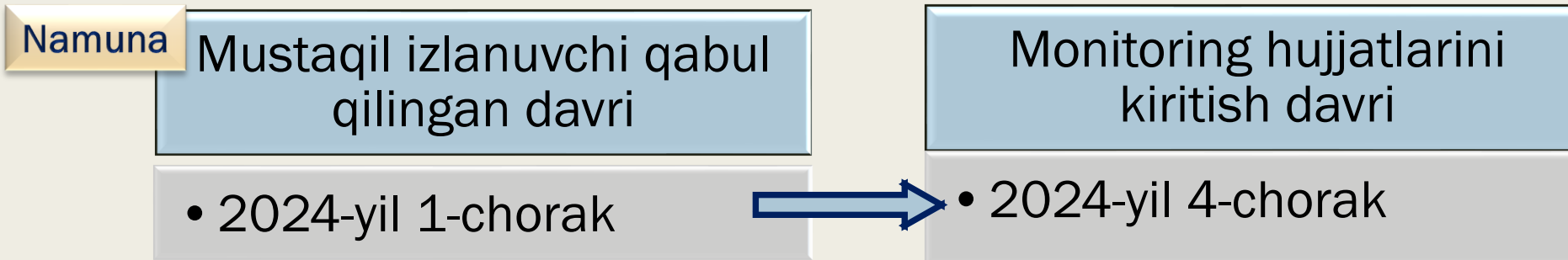
#	F.I.SH.	TASHKILOT	TA'LIM BOSQICHI	CHORAK	HOLAT	HARAKATLAR
Hech qanday mos yozuv topilmadi						
0 dan ko'rsatilyabdi 0 dan 0 gacha						

10 | Izlash

#	NOMI	HOLAT	SABABI	HARAKATLAR
1	Aliyev Ali Aliyevich	Muddat berildi		
1 dan ko'rsatilyabdi 1 dan 1 gacha				

Tashkilot mas'uli tomonidan izlanuvchining monitoring natijasi kiritilgandan so'ng izlanuvchi hujjarlari ish oynasining pastki jadvaliga o'tadi.

- **Stajor-tadqiqotchi, tayanch doktorant va doktorantlar** qabuli har yili 1-chorakda amalga oshirilgani bois, ular barcha monitoring hujjatlarini faqat 4-chorakni belgilagan holda kiritishi lozim.



- **Mustaqil izlanuvchilar** qabul qilingan choragiga ko'ra quyidagi namunaga muvofiq monitoring hujjatlarini yuklashadi.

