

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

ДОРУЧЕННЯ

Про організацію підготовки
Плану заходів щодо розміщення
працівників Головного управління
ДПС у Донецькій області та інших
питань, пов'язаних з виконанням вимог
наказу ДПС від 25.04.2025 № 402

На виконання вимог наказу Державної податкової служби України (далі - ДПС) від 25.04.2025 № 402 «Про розміщення працівників Головного управління ДПС у Донецькій області» (далі - наказ ДПС від 25.04.2025 № 402), з метою забезпечення безперебійної роботи Головного управління ДПС у Донецькій області (далі – ГУ ДПС) та підготовки Плану заходів щодо розміщення працівників ГУ ДПС в адміністративній будівлі за адресою вул. Київська, буд. 286, м. Бровари, Київська обл., 07402 (далі – адміністративне приміщення), забезпечення його належного виконання у визначені терміни

ДОРУЧАЮ:

1. Керівникам самостійних структурних підрозділів ГУ ДПС:

1.1. надати до управління інфраструктури та господарського забезпечення (Колодій Ігор) перелік актуальних та проблемних питань, пов'язаних з розміщенням працівників ГУ ДПС в адміністративному приміщенні, пропозиції щодо шляхів їх вирішення, або поінформувати про їх відсутність.

Термін – 08.05.2025;

1.2. провести інвентаризацію організаційно – розпорядчих документів ГУ ДПС, які за своїм змістом передбачають посилення на адресу вул. Олександра Кошиця, буд. 3, м. Київ, 02068 та потребують змін з урахуванням вимог наказу ДПС від 25.04.2025 № 402.

Термін – до 13.05.2025.

2. Начальнику управління інфраструктури та господарського забезпечення Колодію Ігорю та начальнику управління організації роботи Слюсару Олександрю:

2.1. розробити та довести до структурних підрозділів ГУ ДПС уніфіковану форму для звітування щодо належного виконання вимог п.п. 1.1. пункту 1 цього доручення.

Термін – 05.05.2025;

2.2. надати в. о. начальника ГУ ДПС Головіну Олександрю для затвердження План заходів щодо розміщення працівників Головного

К

ГУ ДПС У ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ
2-д від 01.05.2025



управління ДПС у Донецькій області в адміністративному приміщенні.

Термін – 09.05.2025.

3. Начальнику управління персоналу Штабровській Валентині:

3.1. ознайомити працівників ГУ ДПС з вимогами наказу ДПС від 25.04.2025 № 402 під особистий підпис із зазначенням дати ознайомлення за формою, що додається.

Ознайомлення працівників, які тимчасово відсутні у зв'язку з перебуванням у відпустці або на лікарняному, здійснити протягом першого робочого дня після виходу на роботу.

3.2. здійснити комплекс заходів, передбачений Законом України від 10 грудня 2015 № 889-VIII «Про державну службу» (зі змінами, далі – ЗУ № 889-VIII), зокрема підготувати попередження працівникам структурних підрозділів ГУ ДПС (крім працівників державних податкових інспекцій, робочим місцем яких визначені адміністративні будівлі ГУ ДПС, та структурних підрозділів, зазначених у пункті 4 цього доручення) про зміну істотних умов державної служби.

4. Управлінню оподаткування юридичних осіб (Мазуріна Анжела), управлінню оподаткування фізичних осіб (Петровський Сергій), управлінню контролю за підакцизними товарами (Устименко Дмитро), управлінню по роботі з податковим боргом (Андрущенко Світлана), управлінню організації роботи (Слюсар Олександр), сектору реєстрації користувачів (Шевченко Юлія), управлінню податкових сервісів (Черкашина Любов) надати інформацію управлінню персоналу (Штабровська Валентина) про працівників, задіяних у виконанні вимог наказів ДПС від 30.09.2020 № 537 «Про затвердження документів, які регламентують діяльність ЦОП» (зі змінами) та від 04.02.2022 № 92 «Про функціональні повноваження структурних підрозділів апарату та територіальних органів ДПС» (зі змінами) щодо організації та забезпечення безперебійної роботи центрів обслуговування платників ГУ ДПС.

Інформація в обов'язковому порядку повинна містити обґрунтування своєї позиції щодо визначення запропонованих кандидатур.

Термін – до 09.05.2025.

5. Начальнику управління організації роботи Слюсару Олександрю:

5.1. переглянути вимоги наказу ДПС від 16.05.2023 № 349 «Про організацію роботи з обробки вхідної кореспонденції окремих територіальних органів ДПС» та, у разі доцільності, ініціювати перед Департаментом організації роботи Служби ДПС питання щодо внесення змін до нього;

5.2. узагальнити інформацію, отриману на виконання вимог п.п. 1.2. пункту 1 цього доручення.

Про результати доповісти в. о. начальника ГУ ДПС Головіну Олександрю.

Термін – до 16.05.2025.

7. Контроль за виконанням доручення залишаю за собою.

7. Контроль за виконанням доручення залишаю за собою.

В. о. начальника

Олександр ГОЛОВІН

Колодій Ігор

Доручення начальника Головного управління ДПС у Донецькій області є обов'язковим до виконання державними службовцями та працівниками Головного управління ДПС у Донецькій області (підпункт 17 пункту 11 Положення про Головне управління ДПС у Донецькій області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС», зі змінами)

Вид 12.11.2020 № 643
И. Сергеева

Зі зм.