

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель штаба КСВО

г. Минусинска и Минусинского района,
юга Красноярского края

 В.В. Тефель
«30» января 2025

СОГЛАСОВАНО:

Директор Муниципального
Автономного Учреждения
Культуры «Центр культурного
развития г. Минусинск»

 А.В. Сухов
«31» января 2025

СОГЛАСОВАНО:

Директор Инновационного
образовательного центра «СТРИТ»

 А.А. Лапшина
«31» января 2025



**Положение
о проведении патриотического фотопроекта
"Жена героя. Чаша мужества. Минусинск"**

Проект создан для того, чтобы объединить женщин по всей России. Жены, матери, сестры и дочери встали в один ряд вне зависимости от званий и должностей мужей и сыновей, и те, кто не дождался своих родных никогда.

В рамках проекта жены, матери защитников, участников СВО фотографируются с военной формой, накинутах на плечи парадных мундирах и наградами своих супругов. Рядом с каждым снимком опубликованы куар коды с выдержками из их писем мужьям, сыновьям, наполненные любовью, самоотверженностью, стойкостью и бесконечной верой в победу и возвращение воина с фронта домой. Женщины поддерживают своих любимых, обеспечивают надёжный тыл.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения патриотического фотопроекта «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск», в рамках участия под оригинальным брендом Всероссийского проекта «Жена героя» https://vk.com/geroi_samara, автора и руководителя Екатерины Колотовкиной.

Фотопроjekt «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск» посвящен Дню защитника Отечества, 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, Году Защитника Отечества в России.

Организатором фотопроекта является Комитет семей воинов Отечества города Минусинска и Минусинского района юга Красноярского края.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью акции Фотопроекта «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск» является укрепление патриотических чувств у жителей города Минусинска и Минусинского района, повышение авторитета и престижа Российской Армии;

2.2. Демонстрация посредством фотографии поддержки и силы духа спутниц жизни, матерей героических защитников;

2.3. Поддержка боевого духа военнослужащих, укрепление веры в себя и понимания единства армии и народа;

2.4. Укрепление связи поколений в общем стремлении народа к победе.

2.5. Задачи:

- изучить материалы о подвиге российского народа на СВО и создать качественный материал по фотопроекту, способствующий сохранению исторической памяти;
- формировать активную гражданскую позицию, патриотизм и мотивацию к социальной активности населения;
- возродить жанр семейной фотографии и популяризировать семейные архивы;
- формировать положительный образ семьи участника СВО;
- укрепить гражданскую идентичность в обществе.

3. МЕСТО И ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ

Место: Центр культурного развития МАУК ЦКР «Звёздный», г. Минусинск, ул. Народная, 17.

Дата: с **17 февраля по 1 Марта 2025** года.

Время: Торжественное открытие фотовыставки **21 февраля 15:00**.

4.УЧРЕДИТЕЛИ, ОРГАНИЗАТОРЫ И ПАРТНЕРЫ.

4.1. Учредитель Фотопроекта «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск» - волонтерский штаб Комитета семей воинов Отечества города Минусинска и Минусинского района, юга Красноярского края (руководитель Тефель Е.В.).

5. ОРГАНИЗАТОРЫ ФОТОПРОЕКТА:

1. И.П. Тефель Виктор Викторович.
2. И.П. Захаров Евгений Георгиевич.
3. Дементьева Лариса Михайловна - ведущий специалист по реализации молодежных программ администрации г. Минусинска.
4. Лапшина Анна Александровна - директор Инновационного образовательного центра «СТРИТ».
5. Сухов Алексей Викторович - Муниципальное Автономное Учреждение Культуры «Центр культурного развития г. Минусинск».

6. ПАРТНЕРЫ ФОТОПРОЕКТА:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Защитник»;
- Редакция газеты «Власть труда»;
- Федоров Иван Васильевич - руководитель Студии «Взгляд-М»;
- Беркий Станислав Вячеславович - руководитель молодежной медиа-студии «Дело молодых» МБУ МЦ «Защитник».

7.УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

7.1 В Фотопроекте могут принять участие: жены военнослужащих, матери, вдовы мобилизованных и добровольцев, вне зависимости от званий и должностей супругов, и иных участников, принимающих и принимавших участие в специальной военной операции;

7.2. Каждый участник, в рамках фотопроекта, будет представлен на одной фотографии формат А2 (формат А4 для личного пользования участниц проекта).

7.3. Для участия в фотопроекте необходимо **подать заявку и согласие на обработку персональных данных и публикацию фотографии в общественно доступных местах, на бумажном носителе в волонтерский штаб КСВО по адресу: г. Минусинск ул. Ботаническая 33 «б» в срок до 10 февраля 2025 года. Контактный телефон 89835751857, Евгения.**

7.4. По окончании сбора заявок творческая группа из фотографов, визажистов, стилистов организует фотосессии для заявителей - супруг и

матерей военнослужащих, исполняющих (исполнявших) свой воинский долг в зоне ведения специальной военной операции.

Фотографии будут напечатаны и размещены для экспозиции в выставочном холле Центра культурного развития.

7.5. В случае предоставления цифрового снимка ненадлежащего качества, а также с нарушением стиля одежды, макияжа, сроков организатор оставляет за собой право отказать в фотосъемке и приеме фотографий, нарушающих требования настоящего Положения.

7.6. По завершении фотовыставки копии фотографии (формата А4) будут переданы участникам. Фотографии формата А2 остаются собственностью Комитета семей воинов Отечества города Минусинска и Минусинского района, юга Красноярского края (руководитель Тефель Е.В.), **цифровой формат фотографий не разрешается публиковать без письменного разрешения руководителя КСВО Тефель Е.В. и упоминания аббревиатуры: Фотопроект «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск» - 2025, руководитель Тефель Е.В.».**

Напечатанный материал фотопроекта без ведома учредителя подлежит рассмотрению, в соответствии с ГК РФ Статья 152.1. Охрана изображения гражданина.

8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФОТОПРОЕКТА.

Фотопроект проводится в несколько этапов:

1-й этап приурочен к праздничной дате «День Защитника Отечества», 23 февраля 2025года;

2-й этап посвящен 9 мая, празднованию 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (апрель - май 2025 года).

8.1. Прием заявок и согласий, ответственный штаб КСВО до 10 февраля 2025 года.

8.2. Организация фотосъемки с 1.02.2025 по 15.02.2025. Ответственный Лапшина Анна Александровна - директор Инновационного образовательного центра «СТРИТ» (ул. Штабная,14, здание МБУ Молодежный центр «Защитник», 2 этаж).

В организацию фотосъемки входит: нанесение макияжа участникам проекта, макияж в светлых тонах в стиле «nude». Фотосъемка - «Портретная съемка», фотографии выполнены в цвете, в вертикальном исполнении, разрешение в пикселях от 4288x2848 и выше, студийная съемка на темном фоне.

Стиль одежды: выдержанная простота в монохромной палитре. Подготовка цифровой фотографии для печати, передача цифровых фотографий на цифровом носителе руководителю КСВО Тефель Е.В..

Обязательным условием участия в проекте является наличие на фотографии мундира (супруга, сына, без отличительных знаков, но с медалями, орденами, если имеются).

8.3. Печать фотографий осуществляет «Символ Z». Ответственный И.П.Захаров Евгений Георгиевич.

8.4. Создание QR кодов для кодирования текста писем к фотографиям участниц проекта до 16.02.2025. Ответственный Федоров Иван Васильевич - руководитель Студии «Взгляд-М».

8.5. Этап фотовыставки организуется МАУК «Центр культурного развития» по адресу: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Народная, д. 17. Ответственный Сухов Алексей Викторович МАУК. «Центр культурного развития» представляет планшеты для выставки, место для организации и открытия фотовыставки, аппаратуру и звукооператора для воспроизведения звука, при необходимости телевизор для трансляции видео файлов. Ведущего, для проведения мероприятия и написания сценария, осуществляет оформление выставки.

8.6. Информационная поддержка осуществляется газетой «Власть труда» и молодежной медиа-студией «Дело молодых» МБУ МЦ «Защитник», пабликом КСВО в ВК, Одноклассники, телеграмм-канале.

Все материалы в газете «Власть труда» или каких-либо других источниках публикуются только после письменного разрешения руководителя КСВО Тефель Е.В.

8.7. За организационные административные моменты по реализации проекта, взаимосвязь с ответственными исполнителями отвечает Дементьева Лариса Михайловна - ведущий специалист по реализации молодежных программ администрации г. Минусинска.

Приложение 1
к положению о фотопроекте
«Жена героя. Чаша мужества. Минусинск»

■ ЗАЯВКА на участие в фотопроекте
■ «Жена героя. Чаша мужества. Минусинск»-2025

п/п	ФИО заявителя	Статус заявителя (жена, сестра, мать вдова и пр.)	ФИО участника СВО	Место жительства, телефон

ФИО

_____(подпись, дата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Зарегистрированный по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер _____, выдан: _____

Дата выдачи паспорта _____.

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- Размещения печатных афиш, буклетов, а также на сайте и в социальных сетях;

даю согласие

Муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культурного развития г. Минусинск» на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о должности, занимаемой МАУК ЦКР г. Минусинск;

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- ☒ не устанавливаю
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
- ☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- ☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя ребенка)
Паспорт: серия _____ номер _____, выдан: _____
Дата выдачи паспорта _____.

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- Размещения печатных афиш, буклетов, а также на сайте и в социальных сетях;

даю согласие

Муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культурного развития г. Минусинск» на обработку в форме распространения персональных данных моего ребенка:

Паспорт (свидетельство о рождении ребенка) № _____ выдан: _____
Дата _____.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о должности, занимаемой МАУК ЦКР г. Минусинск;

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных ([ч. 9 ст. 10.1](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- ☒ не устанавливаю
☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ подпись _____ расшифровка _____