به نام خدا

**با سلام و احترام؛**

همایش و جشنواره شهید مطهری به عنوان بزرگترین رویداد آموزش علوم پزشکی کشور بصورت سالیانه برگزار می گردد؛ بدون شک، دانشجویان یکی از ارکان اصلی نظام آموزش بوده و مشارکت ایشان در این رویداد از اهمیت بسزایی برخوردار می باشد.

بیست و ششمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی و هفتمین جشنواره دانشجویی ایده های نوآورانه آموزشی در تاریخ 3 ، 4 ، 5 اردیبهشت ماه 1404 برگزار خواهد گردید؛ لذا از دانشجویان علاقه مند دعوت می شود ضمن شرکت  در این همایش / جشنواره، در صورت تمایل نسبت به برگزاری**رویدادهای جانبی دانشجویی همایش/ جشنواره**، اقدام به تکمیل فرم پیش رو نمایند.

لازم به ذکر است، درخواست های ثبت شده؛ پس از بررسی در کمیته مرکزی دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت و مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت، در صورت تائید، معرفی خواهند شد.

مهلت تکمیل فرم تا تاریخ**12 اسفند 1403** می باشد.

* **توجه:** تمامی افراد برگزار کننده رویداد (مجری/ همکار) بایستی دانشجو باشند.

باتشکر

کمیته مرکزی دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت

1. **عنوان رویداد پیشنهادی[[1]](#footnote-1)**
2. **نوع رویداد پیشنهادی**

**کارگاه[[2]](#footnote-2)**

**سمپوزیوم[[3]](#footnote-3)**

**کلینیک مشاوره[[4]](#footnote-4)**

**صبحانه کاری[[5]](#footnote-5)**

**بازی** (با محتوای آموزش پزشکی)[[6]](#footnote-6)

1. **خلاصه رویداد جانبی پیشنهادی** (حداکثر 500 کلمه)
2. **شرح کامل رویداد پیشنهادی** (در این قسمت جزئیات و شرح برگزاری رویداد پیشنهادی؛ اعم از اهداف، لزوم برگزاری رویداد، شیوه برگزاری، زمان مورد نیاز برحسب ساعت، تعداد مخاطبانی که پیش بینی میکنید در این رویداد حضور یابند و... را قید نمائید.)
3. **امکانات و تجهیزات جانبی مورد نیاز** (لطفا هرگونه امکانات و تجهیزات جانبی مورد نیاز جهت برگزاری رویداد پیشنهادی خود را در این قسمت ذکر کنید)
4. **انگیزه نامه** (انگیزه و هدف شما از برگزاری این رویداد چیست؟)
5. **اطلاعات مجری و همکاران** (در این قسمت مشخصات مجری و همکاران برگزاری رویداد را قید نمائید؛ در صورت نیاز به ستون های جدول بیافزایید)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مشخصات | مجری | همکار 1 | همکار 2 |
| نام و نام خانوادگی |  |  |  |
| رشته و مقطع تحصیلی |  |  |  |
| دانشگاه محل تحصیل |  |  |  |
| شماره دانشجویی |  |  |  |
| شماره تماس |  |  |  |
| ایمیل |  |  |  |

1. **رزومه مجری و همکاران** (لطفا رزومه کامل مجری و همکاران رویداد پیشنهادی را در این قسمت ذکر نمائید)

1. در صورت ارائه رویدادهای جانبی دانشجویی مشابه، رویدادی که بصورت کامل تر و دارای قابلیت اجرایی بیشتری داشته باشد؛ در اولویت می باشد [↑](#footnote-ref-1)
2. هدف از برگزاری کارگاه­ های پیش از همایش، آشنایی با مباحث جدید و کاربردی در حوزه آموزش پزشکی است کارگاه به صورت تعاملی و با استفاده از روش ­های فعال آموزشی برنامه­ ریزی و برگزار خواهد شد. [↑](#footnote-ref-2)
3. نیمه اول سمپوزیوم (حداکثر 45 دقیقه) به ارایه ­های کوتاه در محور سمپوزیوم اختصاص ­دارد. ارایه­ ها در سمپوزیوم، شامل بیان نقطه نظرات و دیدگاه­ های مختلف نسبت به موضوع مورد بحث و ترکیبی از مطالب نظری و تجربیات عملی است.نیمه دوم سمپوزیوم (حداکثر 45 دقیقه) به بخش پرسش و پاسخ بین شرکت کنندگان و اعضای پنل در سمپوزیوم اختصاص می­یابد و تعامل بین برگزارکنندگان و شرکت­ کنندگان در سمپوزیوم در این بخش مورد تأکید است. از این رو، مقتضی است به منظور تقویت مشارکت دو طرفه بین اعضای پنل و حاضرین در جلسه، شرکت کنندگان به طرح سوالات و طرح دغدغه ­ها و تجارب خود در خصوص موضوع مورد بحث بپردازند [↑](#footnote-ref-3)
4. این جلسات به صورت حضور مجری و تیم اجرایی ایشان به فاصله های زمانی از پیش تعیین شده توسط کمیته علمی در غرفه کمیته مرکزی دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت می باشد که در آن راجع مباحث مربوطه اقدام به سخنرانی های غیررسمی و ارائه تجارب در زمینه مذکور می باشد. قابل ذکر است که عناوین خلاقانه ، نو و براساس نیاز های دانشجویان در اولویت بالاتری قرار می گیرند. [↑](#footnote-ref-4)
5. جلسات صبحانه کاری در محیطی غیر رسمی و هنگام صرف صبحانه برای متخصصان یک حیطه مشخص از حوزه آموزش علوم پزشکی انجام می­شود که در هر جلسه صبحانه کاری، ارائه دهنده/ارائه دهندگان در محل هر میز صبحانه کاری حضور خواهند داشت که طبق برنامه در مورد عنوان مشخص شده با شرکت کنندگان حاضر در آن جلسه، بحث و گفتگوی علمی در فضای کاملا تعاملی و غیر رسمی صورت خواهد گرفت [↑](#footnote-ref-5)
6. بازی های ارائه شده بایستی با جزئیات کامل مطرح گردند؛ بعلاوه، بازی پیشنهادی در صورت تائید، در غرفه کمیته مرکزی برگزار خواهد شد و اجرای آنها با همکاری کمیته مرکزی صورت خواهد پذیرفت. [↑](#footnote-ref-6)